Publicación electrónica de revistas académicas con calidad: implementación de las características editoriales del Catálogo Latindex utilizando el gestor editorial Open Journal Systems (OJS)

Electronic publishing of high quality academic journals: implementation of editorial characteristics of the Latindex catalog using the publishing manager OJS

Antonio Sánchez Pereyra*, Liliana Andrea Sánchez Islas*, Miguel Ángel Mejía Argueta**

Resumen

En este documento se articulan dos herramientas orientadas a la publicación de revistas académicas: Latindex y el gestor editorial Open Journal Systems (OJS), en el aspecto más importante que comparten ambos sistemas: la calidad editorial. En este sentido, se ofrece una orientación práctica para la aplicación de 23 de los 36 criterios de calidad editorial que establece el Catálogo Latindex para las revistas electrónicas mediante las aplicaciones informáticas que la plataforma OJS contiene prefiguradas para este efecto. Se procura así normar la calidad formal de las revistas electrónicas, habida cuenta del creciente auge de la publicación en línea y de la necesidad de ajustarse a los estándares de edición internacional. El objetivo que se persigue es preparar a las revistas publicadas en América Latina y el Caribe para su candidatura en índices y sistemas de información regionales e internacionales, especializados o multidisciplinarios.

Palabras Clave: OJS, Open Journal Systems, Sistemas de Gestión Contenidos, SGC, editores, revistas electrónicas, Latindex, calidad editorial.

Abstract

Two main tools oriented to academic journal publishing - Latindex and the publishing manager Open Journal System – are linked in this document, considering the most important aspect shared by both systems: publishing quality. In this sense, a practical guidance is provided for the implementation of 23 of the 36 publishing quality criteria established by the Latindex Catalog for electronic journals using computer applications that the OJS platform has foreshadowed for this purpose. It thus seeks to regulate the formal quality of electronic journals, given the growing rise of online publication and the need to conform to international publishing standards. The objective pursued is to prepare journals published in Latin America and the Caribbean to become candidates for regional or international indexes and information systems, specialized or multidisciplinary.

Keywords: OJS, Open Journal Systems, Content Management Systems, CMS, publishers, electronic journals, Latindex, publishing quality.

* Departamento de Bibliografía Latinoamericana. Dirección General de Bibliotecas (DGB). Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM). Circuito de la Investigación Científica, Ciudad Universitaria, 04510, México, D.F., México. Correos electrónicos: asp@unam.mx, andrea_sanz@dgb.unam.mx

** Departamento de Publicaciones Digitales. Dirección General de Cómputo y Tecnologías de Información y Comunicación (DGTIC). Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM). Circuito Exterior s/n, Ciudad Universitaria, 04510, México, D.F., México. Correo electrónico: miguel.argueta@unam.mx

La revista científica y académica comparte con otros medios de comunicación tanto formales (libros, ponencias y comunicaciones en congresos, informes científicos y técnicos) como informales (correspondencia postal o electrónica, grupos de noticias o foros electrónicos) la función de difundir y comunicar el conocimiento derivado de la investigación y la reflexión crítica. Comparativamente, sin embargo, la revista científica preserva un lugar exclusivo como medio de comunicación del avance científico en función de dos de sus características primordiales: por integrar, como parte de sus procedimientos elementales, el proceso de evaluación por pares (arbitraje), metodología que le permite apegarse, a pesar de sus fallas y deficiencias, a las exigencias de rigor y objetividad propias del método científico, así como por el hecho de haberse constituido –como resultado de la institucionalización de la ciencia– en la unidad elemental de la evaluación del desempeño científico, a través de indicadores de productividad e impacto en la comunidad científica a la cual están dirigidas las publicaciones.

Los avances aportados por las tecnologías de la información han apuntalado la capacidad de difusión de las revistas científicas en tanto revistas electrónicas, más aún en el caso de aquellas publicaciones que se han sumado a la corriente de acceso abierto *(Open Access);* por otra parte, los índices de publicaciones científicas siguen preservando una función primordial en la sistematización y organización de los conjuntos selectivos de publicaciones más representativos por área del conocimiento, por lo que la inclusión en los mismos constituye el objetivo de *visibilidad* más valorado por los editores de publicaciones científicas. Las tecnologías de la información han impactado también en la capacidad informática de dichos índices, dando lugar a plataformas y herramientas que permiten generar diversos indicadores de productividad científica, la mayoría de éstos provenientes de los registros bibliográficos de las revistas indizadas en estos sistemas, lo cual ha reforzado la centralidad de la revista científica como el referente para la visualización, diagnóstico y evaluación del impacto de los resultados de la investigación científica, así como de los actores en ella involucrados: investigadores, instituciones y organismos encargados de la política científica nacional.

No obstante los sesgos y desequilibrios involucrados en este flujo de información científica, así como los cuestionamientos realizados desde distintos puntos de vista sobre la validez y pertinencia de los procedimientos de evaluación predominantes hasta la fecha, lo cierto es que, en lo que respecta al quehacer propio del editor de publicaciones científicas, recae sobre su figura la tarea de incorporar en sus procesos editoriales los avances aportados por las tecnologías de la información, mismos que implican la automatización de diversos procesos y permiten la visibilidad sin fronteras del contenido de las publicaciones en texto completo, así como del posicionamiento de sus publicaciones en los índices disciplinarios e internacionales más reconocidos por las comunidades científicas y los organismos nacionales de evaluación científica.

En este sentido, los Sistemas de Gestión de Contenidos (ó CMS – Content Management Systems) son herramientas informáticas diseñadas para gestionar el proceso editorial y ofrecer soporte en línea a las publicaciones electrónicas. En particular, el software *Open Journal System* (OJS) es un manejador de contenidos que cuenta con dos ventajas importantes: es un software libre, lo cual implica que no representa erogaciones por concepto de licencias, y es una herramienta acreditada por su amplio uso a nivel mundial y especialmente en América Latina y el Caribe, región en la que dicha herramienta registra el mayor nivel de adopción.[1]

Otro servicio auxiliar para los editores es Latindex (http://www.latindex.org),[2] sistema que cuenta con un directorio dedicado a la compilación e identificación de las revistas de carácter académico, así como de un catálogo selectivo basado en la aplicación de normas de edición científica estándar internacionales. El catálogo Latindex

[1] Según datos proporcionados por Public Knowledge Project en su página web <http://pkp.sfu.ca/ojs-geog, consultado 21 julio 2013> en América Latina y Caribe 3 627 revistas utilizan OJS para la publicación en línea, seguida por las otras regiones: América del Norte (2 414 revistas), Europa (2 325), Asia (819), Oceanía (946) y África (523)

[2] El nombre completo del sistema Latindex es: Sistema regional de información en línea para revistas científicas de América Latina, el Caribe, España y Portugal.

condensa y facilita de esta forma la asimilación y aplicación de dichas normas o criterios editoriales, mismos que representan los requisitos básicos de cualquier publicación que procure su incorporación en índices y sistemas de información. En el año 2004, ante el inminente y vertiginoso crecimiento de revistas electrónicas, Latindex inició el desarrollo de un catálogo basado en criterios de calidad editorial para revistas electrónicas.

El objetivo de este trabajo es documentar los pasos prácticos para la implementación de las características de calidad editorial para revistas electrónicas dictaminados por el catálogo Latindex en la plataforma OJS, con lo que se pretende coadyuvar en el mejoramiento de la calidad de la labor editorial realizada por los editores científicos de nuestro país y de Latinoamérica.

Características de calidad editorial Latindex

La definición de criterios de evaluación de la calidad de una publicación es un tema obligado y recurrente respecto del cual se han delineado dos vertientes. La primera de ellas se orienta a la definición de criterios formales de calidad editorial, entendiendo por ello el ajuste a normas internacionales de presentación de publicaciones, como lo son la obtención de registro ISSN, la presencia de un comité y/o consejo de redacción (nacional/internacional), la regularidad de aparición así como la pervivencia de la publicación, una determinada cantidad de artículos publicados por año y determinadas características de los artículos.

El segundo aspecto tiene que ver con la evaluación de la calidad científica de los contenidos publicados en una revista, aspecto que, sin lugar a dudas, es el más importante pero al mismo tiempo el más impreciso y relativo considerando que la evaluación del valor intrínseco de los artículos implicaría, en realidad, una reevaluación de documentos que ya fueron evaluados y arbitrados por los editores de la revista, así como por los especialistas hacia los cuales recurrieron los primeros para respaldar la decisión de publicar determinado artículo; una reevaluación que conllevaría sesgos y que, en realidad, es de difícil aplicación ya que en muchas áreas del conocimiento se cuenta con un reducido grupo de expertos capaces de entender plenamente y juzgar el mérito de los trabajos que se publican en una línea de investigación determinada.

El presente documento está basado en los criterios formales de calidad editorial para revistas en línea reconocidos por Latindex[3] para su ingreso al Catálogo del Sistema, una herramienta de referencia básica para la normalización de publicaciones de acuerdo con los estándares de publicación internacionales. El Catálogo Latindex conformó, a partir de 2002, un listado de características de calidad editorial para revistas impresas,[4] mismo que fue el resultado de la recopilación y análisis desarrollado por el grupo de colaboradores y especialistas de la red Latindex de los procesos de edición y evaluación adoptados en las últimas décadas a nivel mundial. Estas características son un referente importante de evaluación, ya que recopilan muchos de los elementos requeridos por los diversos servicios de indización para el ingreso de publicaciones.

Si bien la publicación de revistas científicas en línea se remonta a la década de los noventa, es a partir del año 2000 que comienza su despunte, confirmando con ello una tendencia a la edición en línea[5] que adoptaría tres variantes de publicación: 1. revistas que han nacido como revistas en línea, 2. publicaciones que han optado por la edición electrónica y en papel, y 3. revistas que han decidido continuar publicándose sólo en línea. En 2003, el grupo de trabajo de Latindex, conformado por especia-

[3] Como se mencionó en la introducción, Latindex cuenta con tres bases de datos: **Directorio**, que desde 1997 registra la existencia de revistas académicas (impresas o en línea) editadas en la región, proporcionando datos básicos de identificación; **Catálogo**, subconjunto de revistas (impresas o en línea) que cumplen con las características editoriales establecidas por el Sistema; **Revistas en línea,** destaca las revistas que se encuentran en línea con acceso a texto completo señalando su dirección electrónica, tipo de acceso, los formatos en que se presentan y su cobertura temporal.

[4] Las características editoriales para las revistas impresas pueden consultarse en: http://www.latindex.unam.mx/documentos/revistas_imp.html

[5] Alonso Gamboa, Octavio., Reyna Espinosa, Rafael. La revista académica iberoamericana en Latindex: una visión de 15 años.

listas en bibliotecología y ciencias de la información de diversos países iberoamericanos, ajustó los criterios de evaluación del catálogo Latindex para dar cabida a las revistas en versión electrónica, dando origen a una batería de 33 características con las que se iniciaría una primera prueba piloto. En 2004, se propuso ajustar dichos criterios y aplicarlos a una nueva muestra de publicaciones, lo que condujo en 2005 a una redefinición de 36 criterios, los cuales siguen siendo sujeto de una constante revisión y reevaluación considerando el dinamismo que caracteriza a la publicación electrónica.

El interés que inspira las propuestas y el sentido general del programa Latindex siempre ha sido el mejoramiento de la calidad de las revistas impresas y electrónicas, habida cuenta del papel fundamental de éstas como medios de comunicación y evaluación de la ciencia de cada país; en este sentido, "Latindex propició la inserción de cambios profundos en la edición de revistas científicas iberoamericanas sugerida en cada resultado de una evaluación informada al editor".[6] La evaluación de las publicaciones aplicada para el ingreso en el Catálogo Latindex se realiza según los siguientes lineamientos, subdivididos en cuatro rubros tendentes a homogenizar la presentación y preservar y/o incrementar la calidad de las revistas:

- Características básicas.
- Características de presentación de la revista.
- Características de gestión y política editorial.
- Características de los contenidos.

Características Básicas

1. *Mención del cuerpo editorial.* Se deberá mencionar la existencia de un consejo editorial, de redacción o responsable científico. En las revistas electrónicas deberá constar en la página de inicio directamente o bien con un enlace que permita desde ella acceder a los datos con un simple clic.
2. *Contenido.* Para calificar positivamente, al menos el 40% de los documentos publicados en los fascículos a evaluar estará constituido por:
   a. artículos originales;
   b. artículos técnicos;
   c. comunicaciones en congresos;
   d. cartas al director o artículos breves;
   e. artículos de revisión, estados del arte, etcétera.

   En todos los casos debe privar el interés científico o técnico.
3. *Generación continua de contenidos.* Debe demostrar la generación de nuevos contenidos en un año.
4. *Identificación de los autores.* Los trabajos deben estar firmados por los autores con nombre y apellidos o declaración de autor institucional.
5. *Entidad editora.* Deberá hacerse constar en lugar visible la entidad o institución editora de la revista. Deberá ser de toda solvencia, aparecerá en la página de inicio directamente o bien con un enlace que permita desde ella acceder con un simple clic. Deberá hacerse constar la dirección de correo electrónico.
6. *Mención del director.* En la revista deberá constarse el nombre del director de la publicación, responsable editorial o equivalente.
7. *Mención de URL de la revista.* Deberá constar en la página principal de la revista.
8. *Mención de la dirección de la revista.* Deberá aportarse en lugar visible la dirección postal o de correo electrónico de la administración de la revista a efectos de solicitud de suscripciones, canjes, envío de trabajos, etcétera.

Características de presentación de la revista

9. *Navegación y funcionalidad.* Debe contar con navegación estructural que permita con un máximo de tres clics acceder a los sumarios y artículos.
10. *Mención de periodicidad.* O en su caso, declaración de periodicidad continuada.
11. *Acceso a los contenidos.* Debe facilitar la presencia del sumario o de una estructura de acceso a los contenidos.
12. *Acceso histórico al contenido.* Por el tiempo de vida de la revista, o por un tiempo mínimo de tres años.

[6] Flores, Ana María, Penkova, Snejanka, Román Román, Adelaida. A. Once años de LATINDEX [en línea]: una experiencia al servicio de las publicaciones científicas iberoamericanas, p. 21.

13. *Membrete bibliográfico al inicio del artículo.* Califica positivamente si el membrete bibliográfico aparece al inicio de cada artículo e identifica a la fuente
14. *Miembros del consejo editorial.* Califica positivamente si aparecen los nombres de los miembros del consejo editorial de la revista.
15. *Afiliación institucional de los miembros del consejo editorial.* Califica positivamente si se proporcionan los nombres de las instituciones a las que están adscritos los miembros del consejo editorial. No basta que se indique solamente el país.
16. *Afiliación de los autores.* Deberá hacerse constar siempre la entidad a la que está adscrito el autor.
17. *Recepción y aceptación de originales.* Califica positivamente sólo si se indican ambas fechas.

Características de gestión y política editorial

18. *ISSN.* Las revistas electrónicas deben contar con su propio ISSN.
19. *Definición de la revista.* En la revista deberá mencionarse el objetivo, cobertura temática y/o público al que va dirigida.
20. *Sistema de arbitraje.* En la revista deberá constar el procedimiento empleado para la selección de los artículos a publicar.
21. *Evaluadores externos.* Se deberá mencionar que el sistema de arbitraje recurre a evaluadores externos a la entidad o institución editora de la revista.
22. *Autores externos.* Al menos el 50% de los trabajos publicados deben provenir de autores externos a la entidad editora. En el caso de las revistas editadas por asociaciones se considerarán autores pertenecientes a la entidad editora los que forman parte de la directiva de la asociación o figuran en el equipo de la revista.
23. *Apertura editorial.* Al menos dos terceras partes del consejo editorial deberán ser ajenas a la entidad editora.
24. *Servicios de información.* Califica positivamente si la revista está incluida en algún servicio de indización, resúmenes, directorios o bases de datos. Este campo califica positivamente tanto si la base de datos es mencionada por la propia revista como si lo agrega el calificador.
25. *Cumplimiento de la periodicidad.* Califica positivamente si la revista cumple con la declaración de periodicidad que se contempla en el criterio 10.

Características de contenido

26. *Contenido original.* Califica positivamente si al menos el 40% de los artículos son trabajos de investigación, comunicación científica o creación originales.
27. *Instrucciones a los autores.* Califica positivamente si aparecen las instrucciones a los autores sobre el envío de originales y resúmenes al menos en algún número del año.
28. *Elaboración de las referencias bibliográficas.* En las instrucciones a los autores deberán indicarse las normas de elaboración de las referencias bibliográficas.
29. *Exigencia de originalidad.* Califica positivamente si en la presentación de la revista o en las instrucciones a los autores se menciona esta exigencia para los trabajos sometidos a publicación.
30. *Resumen.* Todos los artículos deberán ser acompañados de un resumen en el idioma original del trabajo.
31. *Resumen en dos idiomas.* Califica positivamente si se incluyen resúmenes en el idioma original del trabajo y en un segundo idioma.
32. *Palabras clave.* Califica positivamente si se incluyen palabras clave o equivalente en el idioma original del trabajo.
33. *Palabras clave en dos idiomas.* Para calificar positivamente, deberán incluirse palabras clave o equivalente en el idioma original del trabajo y en otro idioma.
34. *Metaetiquetas.* Califica positivamente si aparecen metaetiquetas en la página de presentación de la revista -código fuente-.
35. *Buscadores.* Califica positivamente la presencia de algún motor de búsqueda que permita realizar búsquedas por palabras, por índices, utilizar operadores boléanos, etcétera.

36. *Servicios de valor añadido.* Califica positivamente si la revista ofrece alertas, enlaces hipertextuales, foros, guías de enlaces, etcétera.

Estas características son verificadas en los sitios web donde se encuentra disponible la revista en texto completo. Las revistas deben contar con al menos un año de antigüedad o, en su caso, los contenidos publicados en línea no deben tener más de un año de atraso; para la evaluación en el Catálogo Latindex se califican los tres ejemplares más recientes. Las características requeridas por el Catálogo Latindex van de lo general a lo particular, siendo obligatorias las primeras ocho características (lo cual quiere decir que el incumplimiento de alguna de ellas implica la no aprobación en el Catálogo) a las que se debe sumar el cumplimiento de al menos otros 17 puntos de la lista, ya que se requiere un mínimo de 25 características cumplidas para formar parte del Catálogo Latindex de revistas electrónicas.

Latindex se ha destacado como un proyecto promotor del libre acceso en la región y mantiene una estrecha relación con Public Knowledge Project (PKP - creadores del programa OJS), como lo manifiesta el hecho de que PKP proporcionó asesoría para la cosecha de metadatos y la utilización del protocolo OAI Harvester2 para la creación del metabuscador Portal de Portales Latindex.[7]

El programa OJS como Sistema de Gestión de Contenidos

El software *Open Journal Systems* (OJS), o Sistema de Revistas de Acceso Abierto, es una herramienta que permite gestionar y publicar artículos de revistas electrónicas. Se trata de una herramienta muy potente que pertenece a la categoría de los Sistemas de Gestión de Contenidos o CMS *(Content Management System).* Para entender qué es el OJS, su funcionalidad y su potencia como herramienta, es necesario referirse primero al concepto de Sistema de Gestión de Contenidos.

Los CMS son aplicaciones que permiten a los usuarios (editores) llevar todo el control y manejo editorial de una publicación, ya sea en formato tradicional (para imprimirse en papel) o en formato electrónico, como lo es una revista o libro digital. Estas herramientas posibilitan a los editores controlar, clasificar y publicar cualquier tipo de información. Este software ha sido concebido para ser el instrumento principal de una publicación digital, pero no por eso esa aplicación es exclusiva del medio de internet; por el contrario, también es posible organizar una publicación que finalmente se edite en papel.

Aunque nos referimos al CMS como un software o herramienta para llevar a cabo una publicación principalmente en la *web,* estas aplicaciones no trabajan solas. Para cumplir con su cometido emplean una base de datos que es la que permite poner a disposición del editor general catálogos particulares para los distintos participantes de una revista, empezando por los autores de artículos, revisores, correctores de estilo, artículos, etcétera. De esta manera, son herramientas que proporcionan al editor en jefe el conocimiento inmediato de la fase en que se encuentra un artículo para publicación dentro del proceso de maquetación editorial, así como el estado que guarda en relación con el calendario de publicación.

Por su control estricto y eficiente del proceso editorial podemos considerar a OJS como un excelente sistema de gestión de contenidos; una vez adquirido el conocimiento suficiente en el manejo de la herramienta el editor está en posición de controlar todos los detalles del flujo de edición, desde que se recibe el artículo por parte de los autores, las revisiones por parte de los pares, la revisión del estilo editorial, hasta su publicación. La plataforma OJS maneja diferentes roles editoriales como son: administrador de toda la herramienta (editor en jefe), editores por secciones y autores, entre otros.

[7] El Portal de Portales Latindex – PPL (http://www.latindex.ppl.unam.mx) ofrece un punto de acceso único para los usuarios interesados en consultar los artículos a texto completo publicados por diversas iniciativas iberoamericanas adheridas al movimiento de acceso abierto. El PPL hace uso de un metabuscador que facilita consultas sobre todo el conjunto de revistas contenidas en los diversos portales. Esto potencia las capacidades de identificación y recuperación de la información relevante que se encuentra disponible y apoya al mismo tiempo la difusión y mejor conocimiento de los portales mismos.

En caso de no existir un rol específico, la herramienta permite crear este nuevo actor y asignarle privilegios y responsabilidades.

Los requerimientos técnicos de la herramienta no son complicados, ya que son accesibles para cualquier profesional encargado del área de cómputo:

- Lenguaje de programación PHP.
- Sistema Manejador de Base de Datos MySQL.
- Servidor de páginas web como Apache o Microsoft IIS.
- Sistema operativo Linux, BSD, Solaris, Mac OS X, Windows, entre otros.

Esta herramienta fue creada por la organización Public Knowledge Project (PKP) bajo licencia del Sistema Operativo GNU *(General Public License)* y es de código abierto. Esto significa que es un software cuyo código fuente de programación no es privado sino que está disponible para todos aquellos desarrolladores que deseen implementar modificaciones y mejoras. Además, la licencia GNU garantiza a los usuarios que puedan usarlo, estudiarlo, compartirlo y modificarlo, comprometiéndose, en contrapartida, a realizarlo de forma gratuita.

La plataforma OJS basa su funcionalidad en dos grandes ramas: el sitio de administración *(Back-end)* y el sitio de visita a los usuarios finales *(Front-end).* El sitio de administración de la aplicación permite la configuración de la revista, siendo factible crear una o un conjunto de publicaciones con diferentes secciones y con bases de datos individuales para cada una de ellas. También es posible la configuración en distintos idiomas.

Es una herramienta que básicamente se configura mediante la selección de botones y opciones de aspectos elementales como: nombre de la publicación, secciones, frecuencia de publicación en volúmenes y/o números, direcciones de correo electrónico de administración, entre otros. Si se desea una configuración más sofisticada en los sitios de administración y de usuarios finales, es importante contar con un técnico con conocimientos en administración de servidores, servicios web y protocolos de comunicación http y OAI-PMH.

La apariencia gráfica de la publicación se puede configurar con ayuda de un diseñador gráfico y es sumamente fácil de personalizar debido a la utilización de hojas de estilo (CSS). El programa también cuenta con un módulo de estadísticas y reportes, el cual es muy útil ya que ayuda a conocer el perfil de los usuarios que visitan la publicación, cuáles son los artículos más leídos o más bajados de la red, el tiempo promedio de visita de los usuarios y las secciones más buscadas. Asimismo tiene un módulo opcional para restringir el acceso a usuarios en caso de que la publicación requiera del cobro de una suscripción al usuario para el acceso a los contenidos; este aspecto es importante para aquellos editores que opten por utilizar la plataforma OJS para la publicación de la revista pero no por la elección de acceso libre y gratuito a sus contenidos, facilitando, mediante protocolos de seguridad eficientes y confiables, la transacción entre el usuario y el editor con la intermediación de una entidad bancaria y diversas formas de pago (tarjeta de crédito, tarjeta de débito, *Paypal*, por ejemplo).

Desde la perspectiva del usuario final o público objetivo para el cual está dirigida la publicación, la interacción con esta herramienta permite que:

- Los usuarios puedan subscribirse a la publicación, ya sea que se trate de un registro gratuito y sólo para efectos estadísticos, o mediante pago.
- Los autores interesados en someter sus artículos a evaluación y publicación se registren para tal efecto.
- La recuperación de información sea forma fácil, dinámica e intuitiva mediante las opciones de búsqueda básica y avanzada.
- Se cuente con herramientas de usabilidad eficientes, tales como la selección del idioma de la interfaz, el aumento o reducción del tamaño de fuente, el almacenamiento o envío por correo electrónico de resultados de búsquedas.

Edición en OJS con calidad editorial

La plataforma Open Journal System cuenta con más de diez años de existencia (fue liberada en 2002) y es Brasil

el primer país en el que se inició su difusión en Latinoamérica; actualmente, más de 3 600 revistas de la región han adoptado esta herramienta como gestor editorial. La amplia aceptación con la que OJS ha sido recibido responde a la necesidad de mejorar la visibilidad de las publicaciones, ampliar su distribución y alcance, abaratar costos y viabilizar la sostenibilidad y subsistencia de las publicaciones.[8] Asumiendo que el formato de publicación no es un limitante para cumplir con el nivel de calidad editorial propio de una revista científica, a continuación se muestra cómo este gestor de contenidos no solamente es una plataforma funcional para el flujo de comunicación propio del trabajo editorial, sino que es una herramienta auxiliar que contiene los requisitos de calidad editorial tipificados por el Catálogo Latindex.

Una vez instalado el software, el administrador general es el encargado de configurar los idiomas, el aspecto general del sitio y crear el espacio de trabajo para la revista asignándole al responsable el rol de *gestor de la revista*. En OJS el proceso editorial se realiza asignando diferentes niveles de acceso a los miembros del equipo editorial de acuerdo con el rol que desempeñan: gestor de la revista, editor, editor de sección, revisor, corrector, maquetador, autor y lector, entre otros.[9] En este caso nos enfocaremos únicamente en el proceso de **Configuración de la revista** (en la versión OJS 2.3.4.0) actividad que corresponde al *gestor de la revista,* quien configura y personaliza la publicación, administra la revista en su totalidad asignando los roles a los miembros del equipo editorial, crea secciones, edita plantillas y diseña formularios.

La configuración de la revista consta de cinco pasos, de los cuales sólo señalamos aquellos que son indispensables para cumplir con los criterios de calidad editorial establecidos por el Catálogo Latindex. Para tal efecto, es necesario atender cuidadosamente y llenar todos los formularios preestablecidos en la plataforma OJS, misma que permite completar o corregir la información correspondiente a dichos formularios una vez instalada y configurada la revista en línea.

Ilustración 1. *Acceso a opción* ***Configuración de la revista***

Con el rol de gestor se tiene acceso al módulo de *Configuración de la revista* (ilustración 1) que incluye los *Cinco pasos para la creación de la revista* (ilustración 2). La ruta de migas es la siguiente: > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista. Aquí se especifican las características generales de la revista: Detalles, Políticas de la revista, Envíos, Gestión y Apariencia.

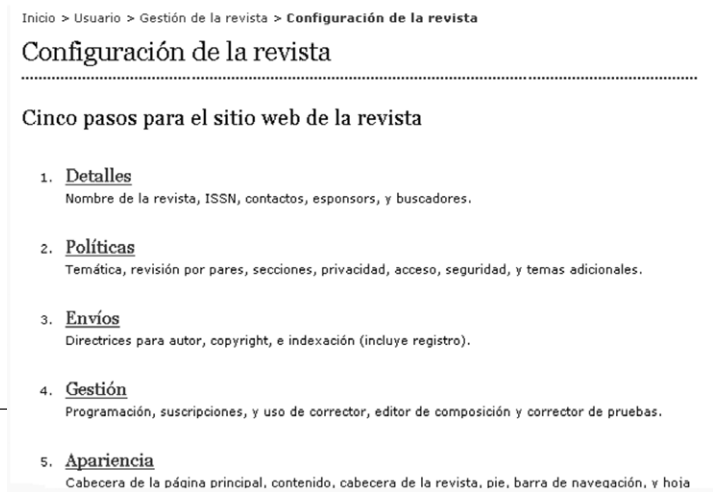

Ilustración 2. *Cinco pasos para la creación –* ***Configuración de la revista***

[8] SANTILLÁN-ANDANA, Julio. *OJS* en América Latina [en línea]. I Encontro Nacional de Usuários do SEER.

[9] Para revisar los diferentes roles, sus funciones y el proceso editorial completo pueden consultarse los manuales y materiales disponibles en la página de OJS en español: http://pkp.sfu.ca/espanol

Paso 1. Detalles. Al completar esta paso (ilustración 3) se cumplirá con las características de **ISSN, mención de la dirección de la revista, entidad editora y metaetiquetas.** En la sección *1.1 Información general* se registra el *ISSN impreso* y el *ISSN electrónico;* en caso de contarse los dos números del ISSN ambos deben incluirse. Es importante recordar que el **ISSN** asigna un número diferente de acuerdo al soporte de la revista, por lo que se recomienda tramitar el número de la versión en línea si es que no se cuenta con éste. Para el cumplimiento del requisito **mención de la dirección de la revista**, OJS ofrece dos opciones para incluir este dato: en *1.1 Información general: Dirección postal* y *1.2 Contacto principal*; se recomienda llenar ambos campos incluyendo la dirección postal, una dirección de correo electrónico y el número telefónico. Esta información es de utilidad para el usuario lector ya que aporta los datos necesarios para entrar en contacto con el editor e identificar el lugar de edición de la revista.

Para el cumplimiento del requisito Latindex referido a la mención de la **entidad editora**, el nombre de la institución editora se indica en la sección *1.5 Editor* (ilustración 4), esta información será visible para el usuario final en la página principal *(Home* de la revista) en la sección **acerca de la revista.** Para el cumplimiento del requisito Latindex referido a la inclusión de **metaetiquetas**, mediante el cual se consigue que la página principal de la revista contenga metadatos que ayuden a los buscadores a encontrar la revista, es necesario llenar el apartado *1.8 Indexación en buscadores* con palabras claves que describan a la revista (ilustración 5).

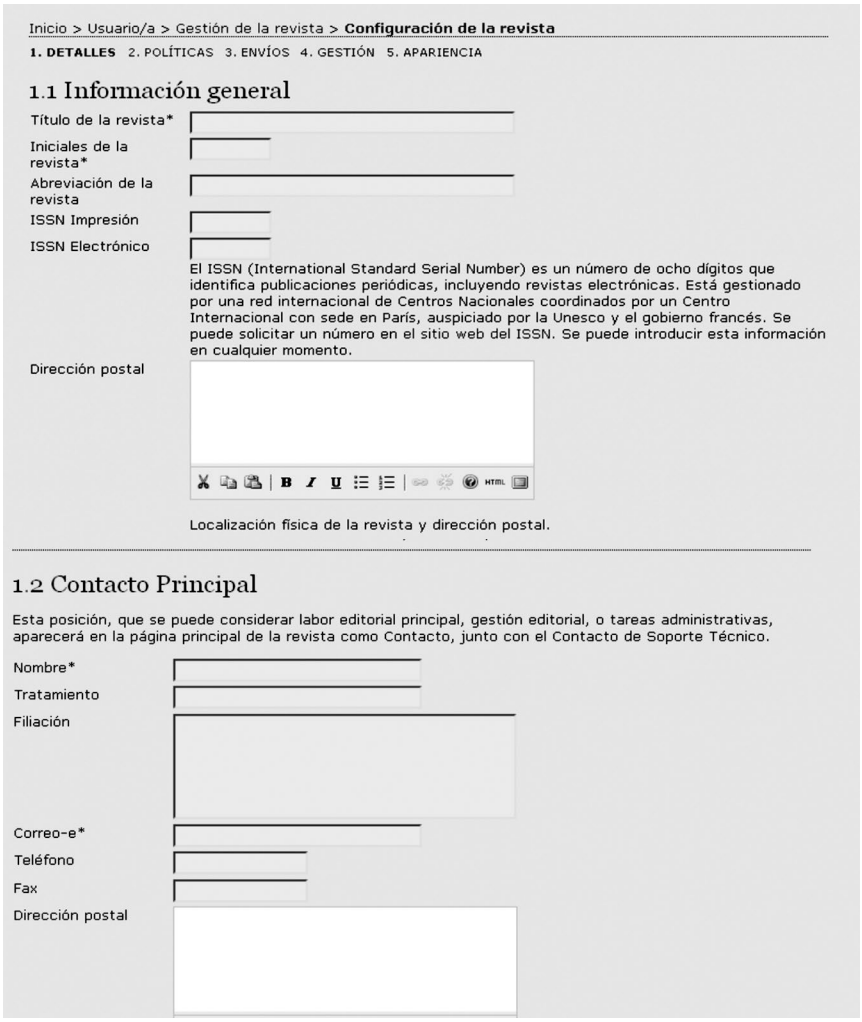

Ilustración 3. *Formulario de la sección* ***Detalles***

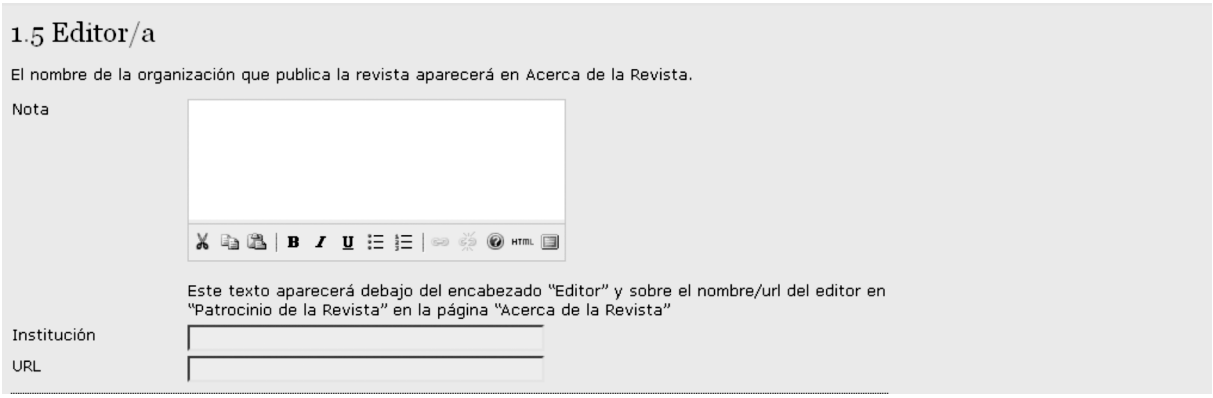

Ilustración 4. *Pantalla para inserción de la "Entidad editora" de la revista*

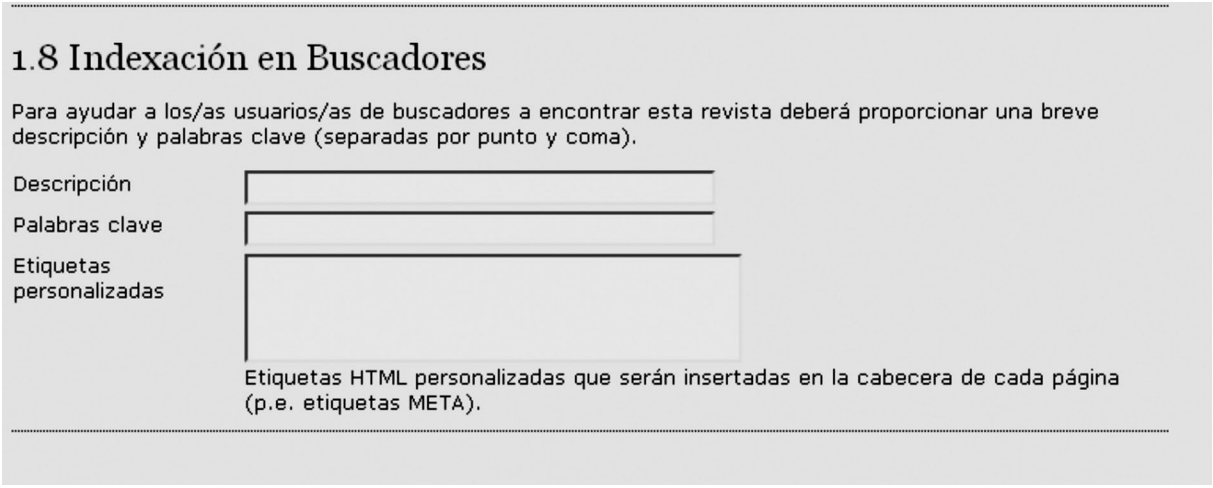

Ilustración 5. *Pantalla para inserción de metaetiquetas que permitan localizar la página de la revista a través de los motores de búsqueda de Internet*

Paso 2. Políticas de la revista (ilustración 6). Con el cumplimiento de los puntos contenidos en este apartado quedan cubiertos los siguientes criterios editoriales del Catálogo Latindex: **definición de la revista, mención de periodicidad, servicios de información y sistema de arbitraje**. En el punto *2.1 Temática y alcance de la revista* se debe ingresar la siguiente información de la revista: frecuencia de publicación, objetivo, cobertura temática, público al que va dirigida la revista y los servicios de indización o resúmenes en los que está registrada. En cuanto a la clarificación del sistema de arbitraje, éste se incluye en el apartado *2.2 Revisión por pares,* donde se menciona el tipo de arbitraje que realiza la revista; esta información quedará disponible para los usuarios finales en el apartado **Acerca de la revista**.

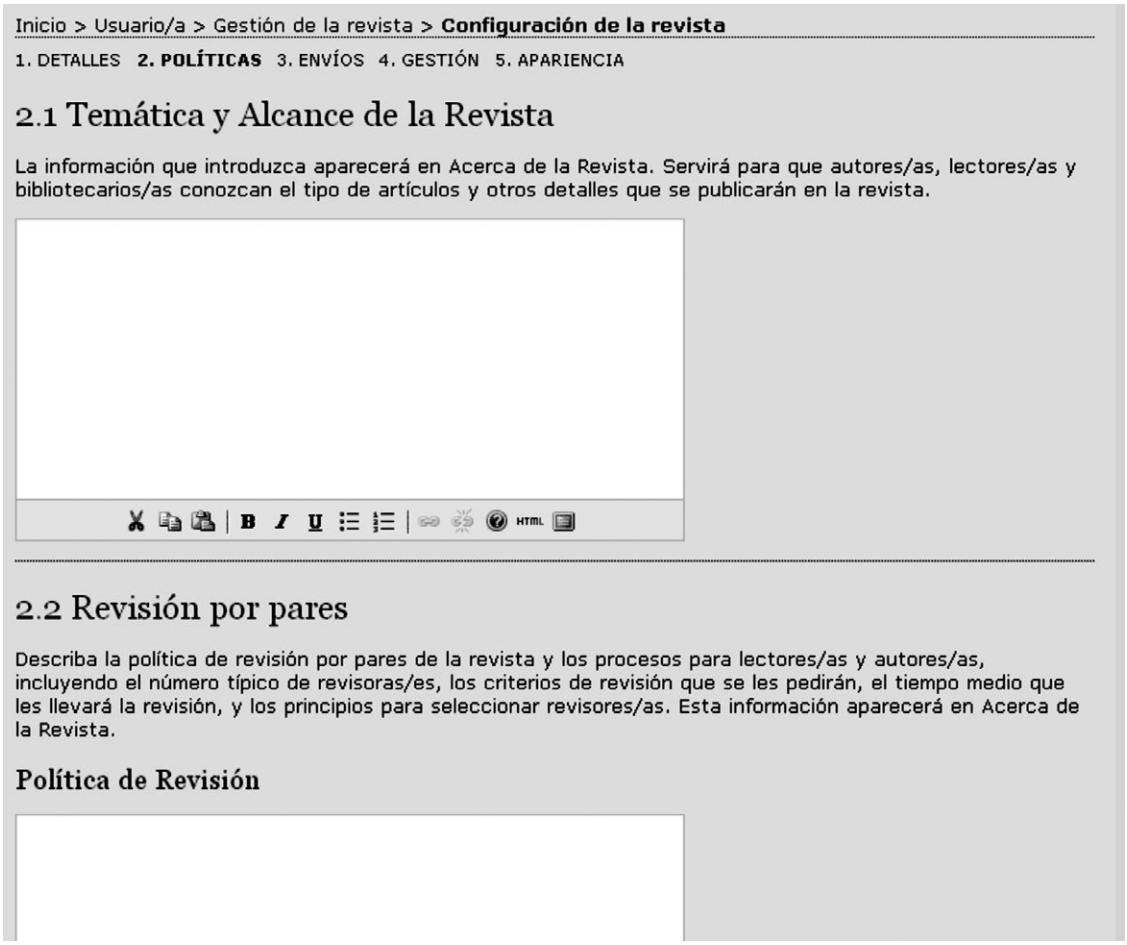

Ilustración 6. *Formulario de la sección* ***Políticas*** *de la revista, en el que se describen los objetivos de la revista así como el proceso de arbitraje al que se someten los artículos propuestos para publicación*

Paso 3. Envíos (ilustración 7). Las **instrucciones a los autores** estarán disponibles para los lectores y potenciales autores de artículos una vez que se incluya esta información en *3.1 Directrices para autores.* En esta sección se establecen con claridad todos los requisitos necesarios para la recepción de artículos como lo son, por ejemplo, la **exigencia de originalidad, resumen, resumen en dos idiomas, palabras clave** y **palabras clave en dos idiomas,** los cuales corresponden a otros tantos criterios de calidad exigidos por el Catálogo Latindex. Es sumamente recomendable señalar las normas de **elaboración de las referencias bibliográficas** y apoyarse en la *lista de comprobación de envío,* la cuál puede ser editada para adaptarse a los requisitos de cada revista, de esta forma el autor revisará el cumplimiento de las normas de recepción de documentos antes de proponer su artículo para publicación. En este apartado (3.4 Para que los/as autores/as indexen su trabajo) también se definen las **metaetiquetas** (palabras clave) que se solicitarán al autor para poder indexar cada artículo; de este modo, al conjuntar los metadatos tanto de la revista en general como de cada artículo en particular, la plataforma OJS ofrece metadatos que permiten la indexación y recuperación por los metabuscadores tanto de la revista como de cada artículo publicado.

Cabe recordar que el OJS incorpora los metadatos (metaetiquetas) *Dublin Core,* que es un lenguaje estandarizado para la descripción de recursos en línea basado en 15 definiciones semánticas descriptivas, que son leídas por los buscadores de Internet y resultan de gran importancia para apuntalar la visibilidad y recuperación de información (consulta de artículos y citación de los mismos). Open Journal System facilita esta tarea a través de

formularios específicos que una vez llenados por el usuario editor son agregados por el sistema como información disponible en forma de metadatos para Internet.[10]

Ilustración 7. *Formulario de la sección* ***Envíos,*** *en el que se incluye la información para los autores que desean someter artículos para publicación en la revista, así como una lista de comprobación que permite al autor cotejar que su artículo cumple con los requisitos exigidos por la revista.*

Paso 4. Gestión. Esta sección está disponible para ofrecer **servicios de valor añadido**, como, por ejemplo, la opción *4.4 Anuncios,* la cual permite publicar anuncios o convocatorias (ilustración 8).

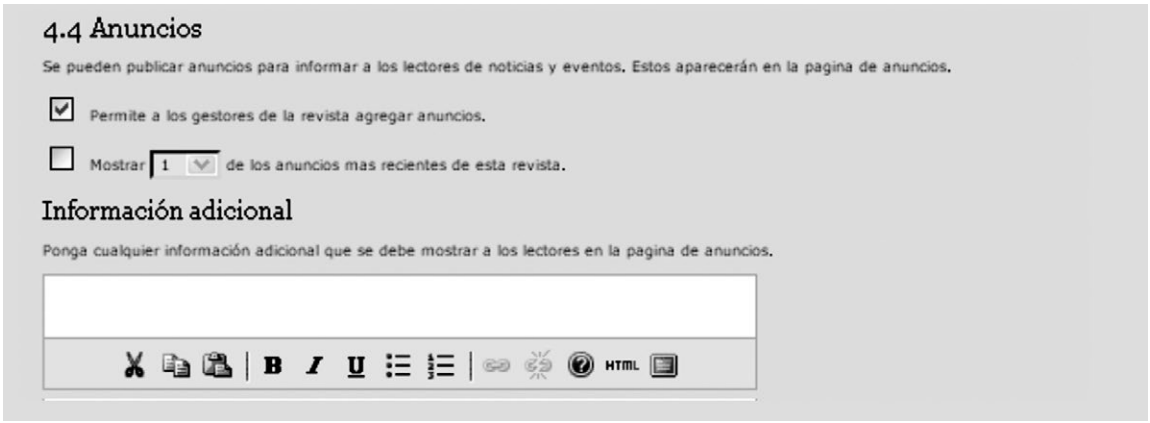

Ilustración 8. *Formulario para la creación de anuncios.*

[10] Chávez González, Diana, Cienfuegos Suárez, Gloria. Guía de metadatos para el Open Journal Systems Versión 1.1, p. 2.

Paso 5. Apariencia (ilustración 9). En el punto *5.2 Contenido de la home de la revista,* se puede reiterar en la página principal de la revista la descripción de la misma (misión), un resumen breve y conciso que mencione la periodicidad, objetivos, cobertura, audiencia, forma de arbitraje y servicios de indización (información que corresponde a los puntos **definición de la revista, mención de periodicidad, sistema de arbitraje** y **servicios de información** exigidos por el Catálogo Latindex). En la opción *5.4 Pie de página de la revista,* se recomienda colocar el **ISSN** de la revista para que esta información se encuentre inmediatamente visible para el usuario, así como la dirección electrónica de la página principal de la revista (punto **mención del URL de la revista** del Catálogo Latindex). En el paso *5.7 Información de la revista,* se podrá ofrecer información específica dirigida a tres distintos tipos de usuarios: lectores/as, autores/as y bibliotecarios/as, por lo que se sugiere incluir información de interés para cada tipo de usuario. Por ejemplo, en la sección para autores/as y bibliotecarios/as se recomienda mencionar los **servicios de información** en los que está registrada la revista, ya que éste es un punto de interés tanto para los autores que buscan publicar sus artículos en publicaciones indizadas en índices especializados y reconocidos como para los bibliotecarios, que gestionan recursos bibliotecarios y son responsables de la recuperación de información que proporcionan a los usuarios de las bibliotecas.

Ilustración 9. *Formulario de la sección* ***Apariencia****, en la se ofrecen los datos de presentación de la publicación.*

Para dar cumplimiento a los puntos **mención del director, mención del cuerpo editorial, miembros del consejo editorial y afiliación de los miembros del consejo editorial** exigidos por el Catálogo Latindex, es necesario realizar los pasos siguientes:

1. Se debe registrar a todos los miembros del equipo editorial con su respectiva afiliación o institución de trabajo. Esto se realiza en la página de *Gestión de la revista,* ingresando en la sección *Usuarios-Crear nuevo/a usuario/a:* Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Personas. En esta sección debe elegirse el rol de cada participante; para los miembros del consejo editorial y el director de la revista se recomienda designarlos como lectores y más adelante se creará su propio espacio.

2. En la sección *Equipo de trabajo* que se encuentra en: Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Equipo de trabajo (ilustración 10), se creará la lista de las personas vinculadas a la revista. Se puede elegir que OJS muestre el equipo editorial con sus roles asignados o crear manualmente los encabezados y añadir los miembros. Se sugiere crear manualmente dichos encabezados para especificar algunas funciones que no están contempladas dentro de los roles, como por ejemplo director de la revista o consejo editorial. Se debe elegir la opción: *El/la Gestor/a de Revista crea títulos (encabezados) y añade nombres bajo cada título* para poder editar este apartado (ilustración 11).

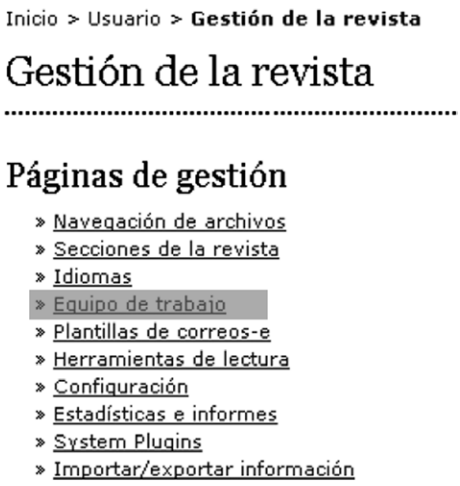

Ilustración 10. *En* ***Equipo de trabajo*** *se creará la lista de las personas vinculadas a la revista.*

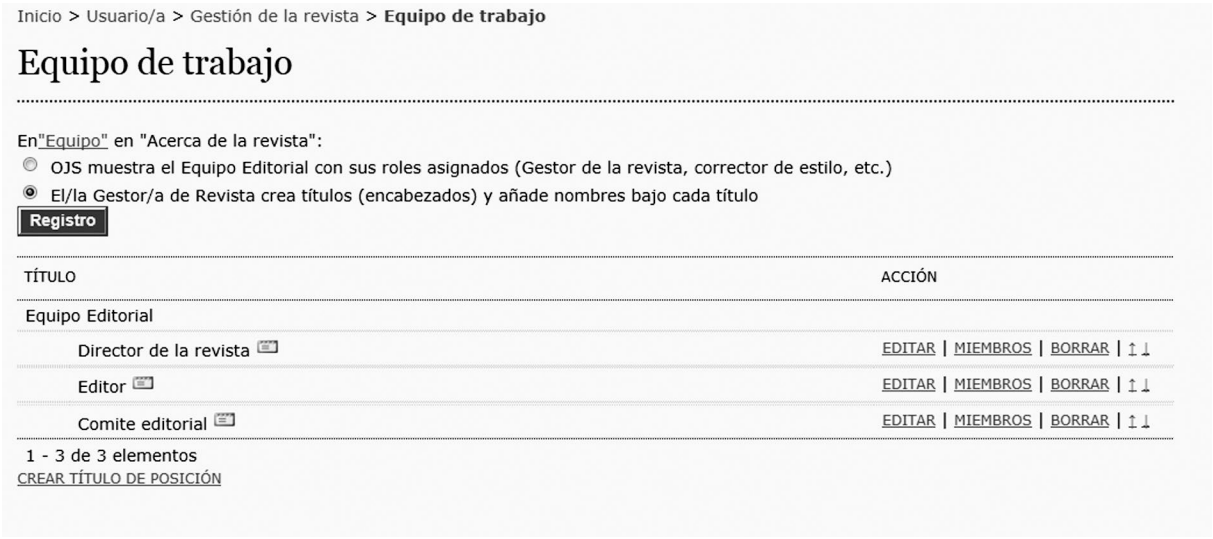

Ilustración 11. *En el formulario* ***Equipo de trabajo*** *se sugiere crear manualmente los títulos*

Después se ingresa a *crear título de posición* y se elige la opción: *Mostrar el título en Equipo Editorial,* en *Equipo,* dentro de *Acerca de la revista* (ilustración 12), se pone el título de director de la revista, se guarda la edición y en la siguiente pantalla se añade el nombre que ya debe de estar en los listados de usuarios asociados previamente ingresados.

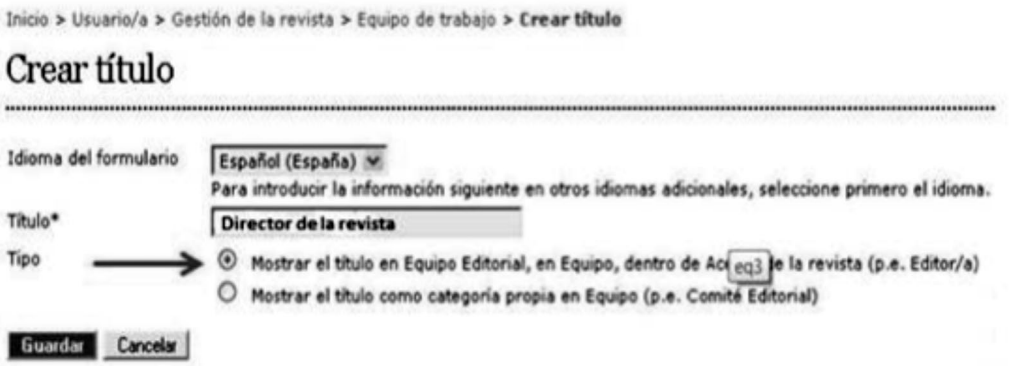

Ilustración 12. *Formulario para crear el encabezado y elegir que se muestre en Equipo editorial.*

3. Para incluir la mención de todos los miembros del consejo editorial se ingresa a la opción *Gestión de la revista - Equipo de trabajo,* donde se elige *Crear título de posición* y se realiza el procedimiento anterior, con lo que se crea el espacio para el Comité editorial (ilustración 13). Se puede elegir el lugar donde deseamos que este apartado quede visible al usuario, seleccionando *Mostrar el título en Equipo Editorial;* el Comité editorial será visible en el apartado de Equipo editorial (ilustración 14). Si se elige *Mostrar el título como categoría propia en Equipo,* se incluirá al comité editorial como una categoría propia (ilustración 15). Después de seleccionar la visualización se guarda la edición y en la siguiente pantalla se agregan los integrantes que fueron asociados previamente. En todo momento se puede consultar en la barra de navegación *Acerca de…* para revisar la organización de la información.

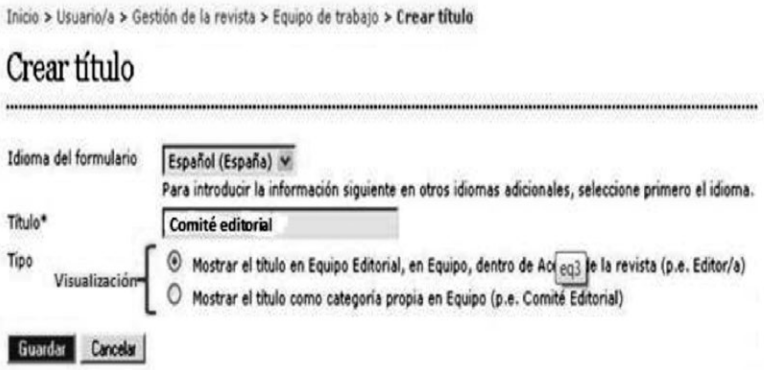

Ilustración 13*. Formulario para incluir la mención de todos los miembros del consejo editorial*

Ilustración 14

Ilustración 15

También se puede aprovechar la opción de bloques personalizados en la barra lateral de la página principal de la revista para agregar más información, como por ejemplo: **servicios de indización, instrucciones a los autores** o algún dato que se desee destacar. Primero es necesario ingresar a Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Gestión de plugins > Plugins genéricos > Gestor de Bloque Personalizado, se activa y se ingresa a *Preferencias* para nombrar al bloque, por ejemplo: servicios de indización. Una vez asignado el nombre se ingresa a *Complemento de bloques* para poder editar el contenido a través de: Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Gestión de plugins > Complementos de Bloques, elegir el bloque recién creado e ingresar *Editar* para colocar la información; siguiendo el ejemplo se colocarán los servicios de indización en los que está registrada la revista.

Ilustración 16. *Ejemplo de uso de bloque personalizado en barra lateral con información de los índices en los que se encuentra registrada la revista*

Otras características editoriales que evalúa el Catálogo Latindex como lo son: **contenido científico, generación continua de contenidos, identificación de los autores, membrete bibliográfico al inicio del artículo, afiliación de los autores, recepción y aceptación de originales, evaluadores externos, autores externos, apertura editorial, cumplimiento de la periodicidad, contenido original, resumen, resumen en dos idiomas, palabras clave y palabras clave en dos idiomas,** no están prefiguradas en la plataforma OJS sino que dependen propiamente del trabajo editorial y de la formación de la revista.

Otro paso importante es activar otros idiomas dentro del sistema (primeros pasos en la configuración de su revista) para que los metadatos de la descripción (resumen) y las palabras claves de los artículos también se incluyan en otros idiomas una vez que sean llenados los formularios de cada artículo: **Resumen, Resumen en dos idiomas, Palabras clave y Palabras clave en dos idiomas.** La configuración de idiomas se efectúa en: Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Idiomas.

Finalmente, cabe mencionar que la plataforma OJS permite cumplir con otros tres criterios del Catálogo Latindex no abordados en este documento: **navegación y funcionalidad, acceso a los contenidos** y **buscadores**. Para cumplir con el criterio de **acceso histórico al contenido** es indispensable incluir los números anteriores de la revista.

En el siguiente cuadro se señala tanto el orden de las características evaluadas en el Catálogo Latindex de revistas en línea como, a través de la ruta de migas, los pasos prácticos para la implementación y el cumplimiento de estos criterios al momento de configurar una revista editada en la plataforma OJS.

Características Latindex para revistas electrónicas	OJS
Características básicas	
Mención del cuerpo editorial	Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Equipo de trabajo
Contenido científico	Contenido de la revista
Generación continua de contenidos	Responsabilidad de la revista
Identificación de los autores	Contenido de la revista Responsabilidad de un autor al enviar un artículo
Entidad editora	-Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista. Paso 1. Detalles. 1.5 Editor/a -Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista. Paso 5. Personalizar el aspecto. 5.4 Pie de página de la revista.
Mención del director	Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Equipo de trabajo
Mención del url de la revista	-Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista. Paso 5. Personalizar el aspecto. 5.4 Pie de página de la revista. - Integrarlo en la imagen del banner de la revista y subirlo: Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista 5.1 Cabecera de la home de la revista

Características Latindex para revistas electrónicas	OJS
Mención de la dirección de la revista	-Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista Paso 1. Detalles. 1.1 Información general -Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista. Paso 1. 1.2 Contacto Principal
Parámetros relativos a la presentación de la revista	
Navegación y funcionalidad	Sistema OJS
Mención de periodicidad	Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista. Paso 2. Política de la revista. 2.1 Temática y Alcance de la Revista
Acceso a los contenidos	Sistema OJS
Acceso histórico al contenido	Sistema OJS. Incluir los números anteriores de la revista
Membrete bibliográfico al inicio del artículo	Contenido de la revista
Miembros del consejo editorial	1.- Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Personas (Asociar a los miembros del consejo editorial con su afiliación institucional) 2.- Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Equipo de trabajo (Crear el apartado para el Consejo editorial y agregar sus miembros)
Afiliación de los miembros del consejo editorial	1.- Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Personas (Asociar a los miembros del consejo editorial con su afiliación institucional) 2.- Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Equipo de trabajo (Crear el apartado para el Consejo editorial y agregar sus miembros)
Afiliación de los autores	Contenido de la revista
Recepción y aceptación de originales	Contenido de la revista
Parámetros relativos a la gestión y la política editorial	
ISSN	-Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista. Paso 1. Detalles. 1.1 Información general -Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista. Paso 5. Personalizar el aspecto. 5.4 Pie de página de la revista.
Definición de la revista	Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista. Paso 2. Política de la revista. 2.1 Temática y Alcance de la Revista Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista. Paso 5. Personalizar el aspecto. 5.2 Contenido de la home de la revista - Descripción de la revista-

Características Latindex para revistas electrónicas	OJS
Sistema de arbitraje	Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista. Paso 2. 2.2 Revisión por pares
Evaluadores externos	Señalarlo explícitamente. Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista. Paso 2. 2.2 Revisión por pares
Autores externos	Contenido de la revista
Apertura editorial	Responsabilidad de la revista, para cumplir este punto: 1.- Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Personas (Asociar a los miembros del consejo editorial con su afiliación institucional) 2.- Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Equipo de trabajo (Crear el apartado para el Consejo editorial y agregar sus miembros) Se visualizará en: Inicio > Acerca de la revista > Equipo editorial
Servicios de información	-Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista. Paso 2. Política de la revista. 2.1 Temática y Alcance de la Revista - Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista. Paso 5. Personalizar el aspecto 5.7 Información -Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista. Paso 2. Política de la revista. 2.5 Añadir elemento a "Acerca de la Revista" -Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Gestión de plugins > Plugins genéricos. Gestor de Bloque Personalizado (crear bloque). Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Gestión de plugins > Complementos de Bloques (Editar).
Cumplimiento de la periodicidad	Responsabilidad de la revista
Parámetros relativos a las características de los contenidos	
Contenido original	Contenido de la revista
Instrucciones a los autores	Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista Paso 3. Ayuda de envíos. 3.1 Directrices para Autores
Elaboración de las referencias bibliográficas	Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista Paso 3. Ayuda de envíos. 3.1 Directrices para Autores
Exigencia de originalidad	Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista Paso 3. Ayuda de envíos. 3.1 Directrices para Autores
Resumen	Contenido de la revista. Se recomienda solicitarlo al autor en: -Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista Paso 3. Ayuda de envíos. 3.1 Directrices para Autores
Resumen en dos idiomas	Contenido de la revista. Se recomienda solicitarlo al autor en: -Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista Paso 3. Ayuda de envíos. 3.1 Directrices para Autores

Características Latindex para revistas electrónicas	OJS
Palabras clave	Contenido de la revista. Se recomienda solicitarlo al autor en: -Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista Paso 3. Ayuda de envíos. 3.1 Directrices para Autores
Palabras clave en dos idiomas	Contenido de la revista. Se recomienda solicitarlo al autor en: -Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista Paso 3. Ayuda de envíos. 3.1 Directrices para Autores
Parámetros relativos exclusivamente a revistas electrónicas.	
Metaetiquetas	Sistema OJS. -De cada artículo: al llenar los campos al ingresar cada artículo: Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista. Paso 3. Ayuda de envíos. 3.4 Para que los/as autores/as indexen su trabajo -De la revista: Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista. Paso 1. Detalles. 1.8 Indexación en buscadores
Buscadores	Sistema OJS
Servicios de valor añadido	-Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista. Paso 4. Gestión de la Revista. 4.4 Anuncios. -Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Configuración de la revista. Paso 5. Personalizar el aspecto. 5.5 Barra de navegación -Inicio > Usuario/a > Gestión de la revista > Herramientas de lectura

Comentarios finales

Latindex ha cumplido más de una década de existencia procurando los dos objetivos que animaron su creación: dar visibilidad a las revistas iberoamericanas mediante la creación de un inventario en línea de todas las publicaciones académicas publicadas en la región (Directorio Latindex) e impulsar la calidad editorial de las publicaciones mediante una batería de características de calidad didáctica, clara y disponible para los editores (Catálogo Latindex); este instrumento ha demostrado su eficacia y aceptación entre los editores como ha quedado constatado en la notable mejora de las publicaciones que han ingresado a dicho Catálogo, toda vez que ha facilitado la asimilación y aplicación de las normas editoriales internacionales en las revistas locales. Coincidentemente con la aparición de Latindex, la publicación electrónica de revistas hizo su aparición de manera explosiva y dinámica, lo que patentizó la necesidad de actualizar los objetivos de Latindex ofreciendo una versión del Catálogo especializado en publicaciones electrónicas. Este instrumento fue creado en 2005 (Catálogo Latindex de revistas electrónicas) con el propósito de normar la calidad editorial de las revistas electrónicas de carácter académico.

Por otra parte, en 2002 fue concebido el programa Open Journal System, una herramienta para la edición electrónica especializada para el ambiente académico, ya que incorpora el circuito de comunicación propio de revistas que publican artículos evaluados por pares, así como las prácticas editoriales, formatos y requerimientos acostumbrados por los científicos para la presentación formal de los resultados de la investigación. El cumplimiento de estos estándares forma parte de los criterios de evaluación adoptados por los índices y sistemas de información

científica especializada. Entre las virtudes de OJS se encuentran la integración de módulos y formularios prefigurados para el cumplimiento de estos estándares, lo que facilita la labor del editor.

Se ha realizado el recuento de los pasos prácticos con objeto de dar cumplimiento a 23 de los 36 criterios de evaluación del Catálogo Latindex de revistas electrónicas para el caso de las publicaciones montadas en la plataforma OJS. A su vez, el cumplimiento de los criterios de Calidad Latindex eleva la calidad formal de las publicaciones y las prepara para su candidatura en índices y sistemas de información regionales e internacionales, especializados o multidisciplinarios. Corresponde entonces a los editores cerrar el círculo de calidad aquí propuesto e impulsar así el perfil las publicaciones de la región.

Obras Consultadas

Aguillo, Isidro F. Evaluación de revistas electrónicas. *El Profesional de la Información* [en línea]. Observatorio, septiembre-octubre, 2005, vol. 14, no. 5, p. 324-325. <http://www.elprofesionaldelainformacion.com/contenidos/2005/septiembre/1.pdf>

Alonso Gamboa, Octavio., Reyna Espinosa, Rafael. La revista académica iberoamericana en Latindex: una visión de 15 años. *Biblioteca Universitaria,* 2013, vol. 15, no. 2, p. 123-138. <http://revistas.unam.mx/index.php/rbu/article/view/35770>

Características editoriales para revistas electrónicas [en línea]. Documentos de Latindex, <http://www.latindex.unam.mx/documentos/revistas_elec.html> [Consulta: 20 de enero de 2013]

Chávez González, Diana, Cienfuegos Suárez, Gloria. Guía de metadatos para el Open Journal Systems Versión 1.1. 2012. <http://www.ru.tic.unam.mx:8080/bitstream/DGTIC/81869/1/Gu%c3%ada%2bde%2bm...pdf> [Consulta: 10 de marzo de 2013]

Dompablo-Tobar, Mónica, Urdín Caminos, Carmen. *Guía para la evaluación de revistas electrónicas para su ingreso al catálogo Latindex* [en línea]. 2011. <http://digital.csic.es/handle/10261/34536>

Flores, Ana María, Penkova, Snejanka, Román Román, Adelaida. A. Once años de latindex [en línea]: una experiencia al servicio de las publicaciones científicas iberoamericanas. Simbiosis, 2009, vol. 6, no. 1, p. 1-27. <http://repositorio.upr.edu:8080/jspui/bitstream/10586/41/3/latindex.pdf> [Consulta: 15 enero 2013].

Open Journal Systems [en línea]. pkp Public Knowledge Project. <http://pkp.sfu.ca/?q=ojs> [Consulta: 1 diciembre 2012].

Osuna Alarcon, M., De la Cruz Gómez, E. Los sistemas de gestión de contenidos en Información y Documentación. *Revista General De Información y Documentación,* 2010, vol. 20, p. 67-100. <http://revistas.ucm.es/index.php/RGID/article/view/RGID1010110067A/8976> [Consulta: 10 diciembre 2012].

Santillán-Andana, Julio. OJS en América Latina [en línea]. I Encontro Nacional de Usuários do seer. Florianópolis, Brasil, 14 de julho 2010. <http://eprints.rclis.org/14810/1/ojs_america_latina.pdf> [Consulta: 10 de marzo de 2013]

Willinsky, John, Stranack, Kevin, Smecher, Alec, McGregor, James, Acevedo, Atenea. *Open Journal Systems* [en línea]: *una guía completa para la edición de publicaciones en línea.* pkp, Public Knowledge Project, 2010. <http://pkp.sfu.ca/ojs/docs/userguide/2.3.3/es/index.html> [Consulta: 10 de diciembre de 2012].