

# Universidad Nacional Autónoma de México

## Dirección General de Bibliotecas

---

### FEBRERO

#### **Taller: Formador de formadores (20 horas)**

*Objetivo:* Al finalizar el taller los participantes serán capaces de instrumentar acciones de formación, orientadas al desarrollo de capacidades en el diseño, planeación, facilitación, acompañamiento y evaluación de servicios de capacitación, considerando la estrategia y recursos didácticos adecuados para el logro del propósito y resultados de aprendizaje.

*Profesor:* Ing. Álvaro Moctezuma Pochat

*Fecha:* 9 al 13 de febrero

*Horario:* 9:00 a 13:00

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

#### **Curso: Relaciones bibliográficas con RDA (20 horas)**

*Objetivo:* Al finalizar el curso los participantes podrán identificar y aplicar las instrucciones de RDA para establecer las relaciones entre obras, expresiones, manifestaciones e ítems en los registros bibliográficos.

*Profesor:* Lic. Omar Hernández Pérez

*Fecha:* 23 al 27 de febrero

*Horario:* 16:00 a 20:00

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

### MARZO

#### **Curso: Administración y gestión del capital humano por competencias en las bibliotecas (20 horas)**

*Objetivo:* Al finalizar el programa los participantes serán capaces de diseñar e implementar un modelo por competencias y determinar los indicadores de gestión y control, diseñar su metodología y aplicar los términos a cada fase de su proceso organizacional.

*Profesora:* Lic. María José Trejo Casanova

*Fecha:* 2 al 6 de marzo

*Horario:* 9:00 a 13:00 horas

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

**MARZO****Curso: Navegando en Library of Classification Web (20 horas)**

*Objetivo:* Al finalizar el curso el participante habrá desarrollado las habilidades para el manejo y uso del Sistema de Clasificación LC en línea (Classification Web).

*Profesora:* Lic. Margarita Hernández Herrera

*Fecha:* 9 al 13 de marzo

*Horario:* 16:00 a 20:00 horas

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

**Curso: Técnicas grupales de comunicación asertiva en las bibliotecas (20 horas)**

*Objetivo:* Valorar la importancia que tiene la comunicación asertiva para su aplicación tanto en la vida personal como en la laboral y que los participantes comprendan los conceptos principales implicados en la asertividad y las habilidades sociales.

*Profesora:* Mtra. Claudia Mayren Monje Ávalos

*Fecha:* 23 al 27 de marzo

*Horario:* 9:00 a 13:00 horas

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

**Curso: Sitios Web con Joomla para bibliotecas (20 horas)**

*Objetivo:* Conocer los alcances de la plataforma Joomla en la construcción de sitios web y utilizar las herramientas para la administración y publicación dinámica de contenidos, utilizando un modelo desarrollado para bibliotecas.

*Profesor:* Lic. José Miguel García Fernández

*Fecha:* 23 al 27 de marzo

*Horario:* 16:00 a 20:00 horas

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

**ABRIL****Taller: Estructura y redacción del pensamiento complejo (20 horas)**

*Objetivo:* Los participantes adquirirán conocimientos y habilidades para redactar textos académicos.

*Profesora:* Lic. Illimani Gabriela Esparza Castillo

*Fecha:* 20 al 24 de abril

*Horario:* 9:00 a 13:00 horas

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

## MAYO

### **Curso: Uso avanzado del gestor de contenidos Open Journal Systems (20 horas)**

*Objetivo:* El participante conocerá los aspectos necesarios para llevar a cabo los procesos editoriales completos para la edición de revistas electrónicas mediante el gestor del contenido especializado Open Journal Systems. Así mismo, durante el curso, el participante obtendrá los conocimientos para publicar, administrar e instalar una revista electrónica en la plataforma y profundizará en la configuración de los conectores del sistema.

*Profesor:* Mtro. Bardo J. García Martínez

*Fecha:* 11 al 14 de mayo

*Horario:* 15:00 a 20:00 horas

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

### **Curso: Valoración documental (20 horas)**

*Objetivo:* Dar a conocer a los asistentes el procedimiento para realizar la valoración documental en los archivos.

*Profesor:* Lic. Esteban Landa Rodríguez

*Fecha:* 25 al 29 de mayo

*Horario:* 16:00 a 20:00 horas

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

### **Curso: Información académica en el ámbito digital (20 horas)**

*Objetivo:* Desarrollar en el participante las habilidades necesarias para la recuperación de información de alta calidad académica en fuentes electrónicas.

*Profesoras:* Lic. Marcela Camarillo Ortiz, Lic. Emma Ordóñez Ibarra

*Fecha:* 25 al 29 de mayo

*Horario:* 16:00 a 20:00 horas

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

## JUNIO

### **Curso: El análisis documental del libro antiguo (25 horas)**

*Objetivo:* Proporcionar a los alumnos las herramientas y conocimientos necesarios para el análisis y la correcta identificación del libro antiguo, así como una metodología para su descripción bibliográfica. Se abordarán temas relacionados con la historia de la imprenta de los siglos XVI al XVIII y el amplio panorama de sus textos.

*Profesor:* Lic. Guillermo Morales Romero

*Fecha:* 15 al 19 de junio

*Horario:* 15:00 a 20:00

*Costo:* \$2,350.00 personal de la UNAM y \$2,550.00 otras instituciones

**JUNIO****Curso: Fibras y materiales en el proceso de encuadernación (30 horas)**

*Objetivo:* Identificar los elementos que integran la anatomía del libro. Conocer los materiales, herramientas y procesos básicos de la encuadernación, así como comprender de manera práctica la interrelación de estos conocimientos mediante la elaboración de cuatro libretas: dos "en rústica", una con lomo recto y otra con lomo redondo.

*Profesor:* Restaurador Ricardo Paquini Vega

*Fecha:* 22 al 26 de junio

*Horario:* 10:00 a 16:00 horas

*Costo:* \$2,800.00 personal de la UNAM y \$3,200.00 otras instituciones

**Curso-Taller: La elaboración de manuales de procedimientos enfocados a las áreas operativas de las organizaciones (20 horas)**

*Objetivo:* Proporcionar a los participantes una metodología práctica y efectiva para la elaboración de manuales de procedimientos operativos, con el fin de implantar una estructura organizativa que sirva como guía para comunicar al personal y a las áreas involucradas en la organización de sus políticas y objetivos, además de mantener la calidad en los procesos, productos y servicios.

*Profesores:* Lic. Ulises Pérez Vázquez, Mtro. César Marquez Marquez

*Fecha:* 29 de junio al 3 de julio

*Horario:* 9:00 a 13:00 horas

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

**AGOSTO****Taller: Conservación preventiva en bibliotecas y archivos (30 horas)**

*Objetivo:* Difundir algunos de los métodos básicos de conservación preventiva que se aplican en bibliotecas y archivos, para minimizar los daños a los que pueden estar expuestas las colecciones.

*Profesor:* Rest. Ricardo Paquini Vega

*Fecha:* 17 al 21 de agosto

*Horario:* 10:00 a 16:00

*Costo:* \$2,800.00 personal de la UNAM y \$3,200.00 otras instituciones

**Curso: Redes sociales para bibliotecas (20 horas)**

*Objetivo:* Conocer los distintos tipos de redes sociales en el entorno de Internet y sus posibilidades de aplicación en el contexto de servicios bibliotecarios. A partir de este conocimiento, desarrollar un plan de uso de redes sociales para la biblioteca de su institución.

*Profesor:* Lic. José Miguel García Fernández

*Fecha:* 17 al 21 de agosto

*Horario:* 16:00 a 20:00

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

## AGOSTO

### **Taller: Estructura del pensamiento complejo y la argumentación (20 horas)**

*Objetivo:* Brindar las herramientas teórico-prácticas para que los participantes del taller elaboren argumentaciones mediante la organización (esquemmatización) y el desarrollo del pensamiento complejo.

*Profesora:* Lic. Ilimani Gabriela Esparza Castillo

*Fecha:* 24 al 28 de agosto

*Horario:* 9:00 a 13:00 horas

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

### **Curso: Bibliotecas que trascienden: integración, innovación e información para todos (20 horas)**

*Objetivo:* El participante valorará la importancia de las bibliotecas como agentes sociales responsables de propiciar el acceso equitativo a la información, analizando los diversos pronunciamientos internacionales sobre la materia, los emergentes escenarios tecnológicos, así como las actividades bibliotecarias que posibilitan la inclusión social de las comunidades desde una perspectiva multicultural y democrática.

*Profesoras:* Lic. Marcela Camarillo Ortiz, Lic. Emma Ordoñez Ibarra

*Fecha:* 24 al 28 de agosto

*Horario:* 16:00 a 20:00 horas

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

### **Curso: Los 4 roles del líder en las bibliotecas (20 horas)**

*Objetivo:* Los participantes serán capaces de poner en práctica los 7 hábitos de liderazgo interpersonal generando mejores estilos de interacción humana, mayor comunicación y efectividad.

*Profesora:* Lic. María José Trejo Casanova

*Fecha:* 31 de agosto al 4 de septiembre

*Horario:* 9:00 a 13:00 horas

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

### **Curso: Desarrollo de colecciones (balance temático) (20 horas)**

*Objetivo:* El participante conocerá la importancia del proceso desarrollo de colecciones en las bibliotecas, así como identificar cada uno de los elementos que determinan dicho proceso.

*Profesor:* Lic. Jaime Tamayo González

*Fecha:* 31 de agosto al 4 de septiembre

*Horario:* 16:00 a 20:00 horas

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

## SEPTIEMBRE

**Curso: Introducción a la catalogación de impresos antiguos (20 horas)**

*Objetivo:* El participante aprenderá a identificar los principales elementos y características del libro impreso antiguo y aplicará la norma Descriptive Cataloging of Rare Materials (Books) DCRM (B), así como el modelo conceptual de los Requerimientos Funcionales para Registros Bibliográficos (FRBR), para su catalogación descriptiva.

*Profesora:* Lic. Irma Ruiz Esparza Pérez

*Fecha:* 7 al 11 de septiembre

*Horario:* 9:00 a 13:00 horas

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

**Curso: Elaboración de instrumentos de normatividad y control de archivos (20 horas)**

*Objetivo:* Analizar el marco normativo que en materia archivística rige a las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.

*Profesora:* Mtra. Guadalupe López González

*Fecha:* 7 al 11 de septiembre

*Horario:* 17:00 a 21:00 horas

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

**Curso en línea: Presentaciones dinámicas mediante el uso de recursos electrónicos (30 horas)**

*Objetivo:* El participante podrá desarrollar competencias digitales y de diseño para crear presentaciones profesionales mediante el uso de recursos electrónicos.

*Profesor:* L. I. José Abraham Hernández Ramírez

*Fecha:* 7 al 29 de septiembre

*Horario:* En línea

*Costo:* \$2,800.00 personal de la UNAM y \$3,200.00 otras instituciones

**Curso: Habilidades directivas para coordinadores administrativos en materia de archivos (20 horas)**

*Objetivo:* Adquirir los conocimientos fundamentales en materia de habilidades directivas, para que los coordinadores de archivos los apliquen al interior de sus áreas de trabajo en beneficio de los archivos institucionales.

*Profesor:* Lic. Esteban Landa Rodríguez

*Fecha:* 21 al 25 de septiembre

*Horario:* 16:00 a 20:00 horas

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

## OCTUBRE

### **Curso: Alfabetización informacional (20 horas)**

*Objetivo:* El participante valorará la importancia de la alfabetización informacional como un servicio básico en la biblioteca académica, al distinguir la transcendencia de las competencias informacionales para promover el aprendizaje formal y no formal del individuo, de igual forma, se realizará el esbozo de un proyecto de alfabetización susceptible de implementarse en su organización.

*Profesora:* Mtra. Verónica Soria Ramírez

*Fecha:* 5 al 9 de octubre

*Horario:* 9:00 a 13:00 horas

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

### **Taller: Aplicando los 7 hábitos de la gente altamente efectiva en las bibliotecas (20 horas)**

*Objetivo:* Los participantes reconocerán e identificarán sus habilidades de liderazgo a través de herramientas y principios que les permitirán desarrollar su potencial, generando mejores resultados en cada miembro de su equipo de trabajo.

*Profesora:* Lic. María José Trejo Casanova

*Fecha:* 12 al 16 de octubre

*Horario:* 9:00 a 13:00 horas

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

### **Curso: Evaluación de colecciones: método en sí mismo (20 horas)**

*Objetivo:* Conocer y adquirir los conocimientos fundamentales de los métodos y técnicas existentes en la evaluación de colecciones bibliográficas, así como aplicar las técnicas del método de la colección en sí misma en la práctica profesional y los requerimientos de evaluación de unidades de información.

*Profesor:* Lic. Armando Hernández Ocaña

*Fecha:* 12 al 16 de octubre

*Horario:* 16:00 a 20:00

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

### **Curso: Búsqueda y organización de información académica con gestores bibliográficos (20 horas)**

*Objetivo:* El participante conocerá diversas formas de organizar la información recuperada a través de distintos recursos de información académica. También analizará herramientas que le permitan gestionar de modo eficiente aquellos datos recolectados, con la finalidad de obtener un óptimo manejo de éstos.

*Profesor:* Lic. Héctor Eduardo García Meléndez

*Fecha:* 19 al 23 de octubre

*Horario:* 9:00 a 13:00

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

## OCTUBRE

**Taller: RDA: descripción y acceso para la cultura visual (30 horas)**

*Objetivo:* Mostrar al participante las opciones de descripción que ofrece RDA para lo icónico. Por tanto, el taller se enfocará a la catalogación de recursos bibliográficos de las áreas de arte y diseño como catálogos, compilaciones, monografías y otros materiales cuyo contenido se exprese en imágenes fijas o el conjunto de texto e imagen. Se abordará el uso del esquema de codificación MARC21, así como también la utilización de la lista LCSH y de otras fuentes especializadas para representar la forma y el contenido de las imágenes.

*Profesora:* Mtra. Catalina Pérez Meléndez

*Fecha:* 19 al 23 de octubre

*Horario:* 14:00 a 20:00 horas

*Costo:* \$2,800.00 personal de la UNAM y \$3,200.00 otras instituciones

**Taller: Investigación de mercados en los servicios bibliotecarios (20 horas)**

*Objetivo:* Los participantes obtendrán una aproximación práctica de la investigación de mercados aplicada a los servicios bibliotecarios a través de herramientas teórico-metodológicas y casos prácticos para la generación de nuevas estrategias o potencializando las iniciativas ya establecidas, destacando la importancia de la relación entre el servicio, las necesidades de los usuarios y las tendencias actuales de las bibliotecas ante las transformaciones tecnológicas y sociales de hoy en día.

*Profesores:* Lic. Ulises Pérez Vázquez, Mtro. Irving J. González

*Fecha:* 26 al 30 de octubre

*Horario:* 16:00 a 20:00

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones.

**Curso: Relaciones bibliográficas con RDA (20 horas)**

*Objetivo:* Al finalizar el curso los participantes podrán identificar y aplicar las instrucciones de RDA para establecer las relaciones entre obras, expresiones, manifestaciones e ítems en los registros bibliográficos.

*Profesora:* Lic. María de los Ángeles Ramos Díaz

*Fecha:* 26 al 30 de octubre

*Horario:* 16:00 a 20:00

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

## NOVIEMBRE

### **Curso: Orientación al logro de resultados en bibliotecas (20 horas)**

*Objetivo:* Guiar al participante en la orientación de las posibles alternativas administrativas que contribuyan al alcance de metas y por consiguiente a lograr mejores resultados.

*Profesora:* Mtra. Claudia Mayren Monje Ávalos

*Fecha:* 9 al 13 de noviembre

*Horario:* 9:00 a 13:00 horas

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

### **Curso: Desarrollo de habilidades de supervisión en bibliotecas (20 horas)**

*Objetivo:* Proporcionar a los participantes el enfoque moderno de supervisión basado en la capacidad de influencia, persuasión y habilidad para generar las condiciones óptimas para trabajar en equipo con el propósito de alcanzar los resultados previstos.

Al término del curso el participante será capaz de aplicar nuevas habilidades y demostrar sus competencias para dirigir a su equipo de trabajo en forma eficiente y eficaz.

*Profesora:* Mtra. Fabiola Guerrero

*Fecha:* 23 al 27 de noviembre

*Horario:* 9:00 a 13:00 horas

*Costo:* \$1,800.00 personal de la UNAM y \$2,200.00 otras instituciones

### **Curso: Clasificación de la Biblioteca del Congreso, clases G y H (25 horas)**

*Objetivo:* Al finalizar el curso el participante habrá desarrollado las habilidades para el manejo y uso de las clases G y H.

*Profesora:* Lic. Margarita Hernández Herrera

*Fecha:* 23 al 27 de noviembre

*Horario:* 15:00 a 20:00

*Costo:* \$2,350.00 personal de la UNAM y \$2,550.00 otras instituciones

#### **Informes e inscripciones:**

#### **Educación continua y a distancia**

Tels: 5622 1701 y 5622 1702

Correo electrónico: jorgegb@dgb.unam.mx

veronica\_vargas@dgb.unam.mx

cecontinua@dgb.unam.mx

Se puede registrar en la página web:

<http://bibliotecas.unam.mx/index.php/educacion-continua>