

# Fondos Raros y Valiosos, análisis del patrimonio documental de la Biblioteca Provincial Martí de Villa Clara, Cuba ♦

*Rare and valuable funds, analysis the documentary heritage of the Martí Provincial Library of Villa Clara, Cuba*

**LUIS ERNESTO PAZ ENRIQUE\***

\* Licenciado en Ciencias de la Información. Estudiante de maestría en Docencia para la Educación Media Superior (área del conocimiento de Filosofía). Universidad Nacional Autónoma de México. Correo electrónico: [luisernestopazenrique@gmail.com](mailto:luisernestopazenrique@gmail.com)

## RESUMEN

Las salas de fondos raros y valiosos en Cuba constituyen una particularidad de la red nacional de bibliotecas públicas en el país. Estas son dirigidas metodológicamente por la Biblioteca Nacional José Martí la cual establece las directrices para el trabajo metodológico en la conservación, los servicios y la capacitación del personal. La provincia de Villa Clara cuenta con la Biblioteca Provincial Martí, Monumento Nacional de la República de Cuba. La institución posee una Sala de Fondos Raros y Valiosos, que es actualmente el depósito histórico provincial con mayor volumen de documentación en el país. Tanto la sala como los fondos han sido objeto de escasos estudios que contribuyan a divulgar el patrimonio bibliográfico que poseen, así como mostrar las problemáticas que inciden en el deterioro de las colecciones. Lo anterior fue el propósito de la siguiente contribución dirigida a especialistas en conservación del patrimonio documental.

## ABSTRACT

The rooms of rare and valuable collections in Cuba constitute a particularity of the national network of public libraries in the country. These are methodologically directed by the José Martí National Library, which establishes the guidelines for methodological work in conservation, services and staff training. The province of Villa Clara has the Martí Provincial Library, a National Monument of the Republic of Cuba. The institution has a Room of Rare and Valuable Funds, which is currently the provincial historical deposit with the largest volume of documentation in the country. The room and the funds have few studies that contribute to disseminate the bibliographic heritage they possess as well as show the problems that affect the deterioration of the collections. This was the purpose of the following contribution addressed to specialists in documentary heritage conservation.

### **Antecedentes de las salas de fondos raros y valiosos en Cuba**

**L**a presencia de salas de libros raros en las bibliotecas públicas a nivel internacional no es habitual. La creación de salas de fondos raros y valiosos en Cuba se remonta a la fecha de fundación de las bibliotecas provinciales. La preocupación por la preservación del patrimonio bibliográfico de la nación favoreció que el 1° de julio de 1979 se estableciera la Instrucción Metodológica O4-79 de la Dirección Nacional de Bibliotecas (García, 2014). La regulación establecía los criterios para la composición del fondo, los servicios a ofertar y los usuarios potenciales. En una primera etapa existieron Salas de Colección Cubana que se dedicaron a recopilar no solo los impresos producidos en la región, sino que también abordaron su control bibliográfico, sentando las bases para el desarrollo de un trabajo que sería continuado por las Salas de Fondos Raros y Valiosos (Vega, 1994).

La premisa fundamental de estas salas fue la conservación de documentos de alto valor patrimonial de las provincias y por ende de la nación. Para ello se establecieron políticas de conservación y normas a seguir. La Biblioteca Nacional José Martí es la que realiza la orientación metodológica del trabajo de las salas con colecciones de libros raros, valiosos y manuscritos existentes en Cuba. A partir de 1989, el especialista encargado de Fondos Raros y Valiosos de la Biblioteca Nacional José Martí asume la orientación del personal de cada una de las salas de ese carácter en todo el territorio nacional efectuando visitas metodológicas, entrenando y recalificando al personal.

Las colecciones de libros raros y manuscritos se encuentran en el país formando parte de los fondos de distintos tipos de instituciones bibliológico-informativas, esto es, bibliotecas públicas o particulares, archivos o de museos, tanto de la capital como de los municipios más alejados. Estas colecciones carecen de un catálogo colectivo nacional que dé a conocer la composición de esos fondos. De la misma forma, hay pocos referentes en la literatura publicada sobre el tema, salvo casos excepcionales (Vega, 1994).

La creación de las salas estuvo determinada por la necesidad de compilar un fondo bibliográfico regional-provincial auténtico de forma retrospectiva y también corriente. Se diseñó como subsistema de la bibliografía nacional que encabeza la Biblioteca Nacional José Martí. Además de estas funciones, los especialistas de las salas deberán elaborar servicios y repertorios para ofrecer a sus usuarios potenciales, realizar investigación de los fondos, hacer inventarios de piezas faltantes para integrarlas a futuro y llevar a cabo actividades de promoción del fondo.

Los antecedentes fundamentales a la creación de salas para documentos valiosos parten de la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO) que favoreció que en 1945 se crearan salas de fondos raros y valiosos en las principales bibliotecas del mundo (Arellano, 2018). En 1949 se crea una Comisión de Libros Raros y Valiosos en la Federación Internacional de Asociaciones de Bibliotecarios y Bibliotecas (IFLA) (Rodríguez, 2014). Desde entonces, importantes organismos internacionales han brindado apoyo al estudio y la conservación de estas colecciones de documentos.

### **Tipologías documentales que se atesoran**

Los documentos para atesorar en las salas de este tipo en las bibliotecas públicas cubanas, a criterio de Pino (2013) son:

- Libros y folletos: aquellos que por su antigüedad o características se consideren raros o valiosos (Incunables, ediciones príncipe y originales, libros de los siglos XVI–XVIII, ediciones especiales de los siglos XIX y XX, ejemplares apostillados y/o dedicados por personalidades relevantes, ejemplares con exlibris o super exlibris relevantes, con encuadernaciones o ilustraciones valiosas, curiosos por su formato, impresos en materias poco comunes, ejemplares únicos o de los que se confirme que existan pocos ejemplares en Cuba y el mundo, aquellos salidos de las imprentas de los impresores extranjeros más importantes de cada siglo, ejemplares numerados, ediciones de bibliófilo, ediciones privadas y

facsimiles de lujo) impresos en la provincia o que contengan información relevante sobre esta, de autores naturales de la provincia o que contengan información sobre ellos, de los siglos XVIII y XIX, editados después de esta fecha que por su rareza bibliográfica tengan carácter patrimonial, publicados en el extranjero que se refieran a la provincia o a sus habitantes naturales, publicados en Cuba o el extranjero que sirvan de base al trabajo de referencia de la sala. (Fundora *et.al.*, 2007).

- Publicaciones seriadas: abiertas o cerradas impresas en la provincia, cubanas de los siglos XVIII y XIX (las que se continuaron después de esta fecha deben conservarse para no fragmentar la colección) cubanas valiosas después de esta fecha y extranjeras valiosas que guarden relación con Cuba.
- Otros tipos de documentos: manuscritos históricos de la provincia o el país, recortes, fo-

tografías y grabados sobre la provincia y sus naturales, litografías de tabacos y cigarros, carteles, obras musicales, etc., producidos en la provincia o que por su carácter valioso deban ser archivados de forma diferenciada. (p. 2)

Desde el punto de vista archivístico deberán conservarse los documentos con valor primario y secundario. El valor primario está determinado por la utilidad a la organización que los produce y al productor, destinatario o beneficiario del documento, integra por tanto a todos los involucrados en el proceso de creación y su propósito. El valor secundario se relaciona con la finalidad histórica, científica e informativa de aquellos documentos que una vez concluida su actividad primaria son valiosos para la historia, la investigación y la sociedad en general (Briano, 2014) (Castillo y Ravelo, 2016). La Tabla 1 muestra el valor determinado que poseen los documentos durante su ciclo de vida.

**Tabla 1. Valores presentes en los documentos**

Valores Primarios	Definición	Valores Secundarios	Definición
Administrativos	Es el valor que poseen para la administración que los originó como soporte de sus actividades, es lo que se relaciona con el documento producido y recibido que responde a los procesos administrativos en la entidad.	Históricos	Son los documentos activos, que pueden ser adquiridos, conservados o donados con antigüedad, teniendo un carácter de permanencia.
Legales	Es el valor que tienen los documentos que sirven de testimonio o prueba ante la ley. Son aquellos documentos que sustentan un derecho para el Estado o la persona.	Científicos	Aquellos que son parte de la formación de la organización. Involucra proyectos e investigaciones.
Contables	Es el valor que tienen los documentos que respaldan el conjunto de cuenta, registros contables de ingreso, pasivo, activo o patrimonio de la organización pública o privada.	Culturales	Son aquellos que destacan las lenguas o costumbres tradicionales que identifican cada organización.
Fiscales	Es aquel documento donde se informa y se justifica el derecho de gastos y los de carácter tributario. Dejan de tener vigencia legal luego de que las declaraciones tributarias cumplen los términos de firmeza de acuerdo a la ley.		
Jurídicos	Es el valor que tienen los documentos donde se justifica u orienta sobre la ley.		

Fuente: resumen realizado a partir de la consulta de Canto, Martínez y Paz (2022).

### **Biblioteca Provincial Martí de Villa Clara**

La Biblioteca Provincial Martí de Villa Clara es una institución con carácter no lucrativo. Se fundó el 24 de febrero de 1925. En sus orígenes se le destinó el espacio que corresponde al ala derecha del edificio conocido como Palacio Provincial de Gobierno de Santa Clara (Ilustración 1). El primer director de la institución (desde 1925 hasta 1931) fue el patriota, escritor, periodista y segundo historiador de Santa Clara: don Manuel García Garófalo Morales.

#### **Ilustración 1. Imagen frontal del Palacio Provincial en 1919**



Fuente: fondos del Archivo Histórico Provincial de Villa Clara

A finales de la década de 1950 el edificio completo se convierte en biblioteca. La construcción se ubica frente al Parque Vidal, este y su entorno fue declarado Monumento Nacional por la Comisión Nacional de Monumentos y Sitios Históricos 1999 (Ilustración 2).

Paz, *et al.* (2020) mencionan que:

La Biblioteca Martí promociona y presta servicios a la población residente en Santa Clara y la fluctuante de la provincia a través de las salas: de información general, de hemeroteca, braille, infanto-juvenil, de artes, literatura, de fondos raros y valiosos y Club Minerva. El Sistema Bibliotecario de la provincia está integrado por 58 bibliotecas: una provincial, trece municipales y 44 sucursales. La Biblioteca Municipal del Condado en Santa Clara, a partir de 2011, pasa a ser pública, rectorada por la institución central. La institución cuenta con un

programa cultural para el trienio como documento científico rector del trabajo cultural. La biblioteca se integra al sistema general de la cultura en el territorio, de esta manera garantiza una adecuada correspondencia entre la gestión cultural y los recursos humanos (p. 50).

#### **Ilustración 2. Fachada actual de la construcción que ocupa la Biblioteca Provincial Martí de Villa Clara.**



Fuente: elaboración propia.

La institución posee un fondo bibliográfico compuesto por libros, publicaciones periódicas, materiales especiales, audiovisuales, partituras, medios tifológicos y manuscritos que datan del siglo XVI hasta nuestros días. El fondo está sujeto a cambios permanentes tanto en lo concerniente al crecimiento sistemático, a través de las diferentes vías, como a su actualización y control. Estos documentos han de conservarse, en la medida de lo posible en su formato original, pues constituyen documentos con valor legal o probatorio, libros raros y valiosos, manuscritos originales, documentos con valor estético, documentos cuyo formato facilite la investigación (mapas, planos, plegables, documentos de gran tamaño en general).

#### **Sala de Fondos Raros y Valiosos de la Biblioteca Provincial Martí de Villa Clara**

En la Biblioteca Provincial Martí de Villa Clara, todos los documentos son de gran valor histórico. La Sala de Fondos Raros y Valiosos es el resultado de la unificación de la Colección Cubana, la Colección Martiana y el Fondo Antiguo que fue adquirido en diferentes

etapas hasta constituir hoy el depósito histórico provincial con mayor volumen de documentación de su tipo en el país. Es una colección de carácter público, accesible desde el principio a la investigación y abierto para recibir fundamentalmente la documentación libraria y no libraria de gran valor según los intereses de la sala. El actual depósito histórico villaclareño es el de mayor volumen de documentación, en total 28 253, y mayor amplitud cronológica, siglos XVI–XXI.

La biblioteca conserva fondos de muy variada procedencia, algunos de los documentos más valiosos fueron donados por Rafael Rodríguez Altunaga, antiguo historiador del municipio de Trinidad. El material de la sala está dividido en colecciones:

- Libros y folletos: raros y valiosos, de la Colección Martiana, bibliografía provincial, general patrimonial, documentos no publicados o literatura gris.
- Publicaciones periódicas: constituida por la prensa, revistas y boletines de la antigua provincia Las Villas.
- Colección de revistas, desde el siglo XIX hasta el siglo XXI.
- Colección de prensa, desde el siglo XIX hasta el siglo XXI.
- Materiales especiales: mapas, planos, fotos, manuscritos, plegables, volantes, afiches, registros de información, carteles, convocatorias, programas y catálogos.

Para la consulta de los documentos existen indicaciones generales que en cierta medida contribuyen a la conservación de los documentos ya que previenen el deterioro físico–mecánico. Algunos documentos almacenados y su mobiliario se muestran en la Ilustración 3.

La Colección de Bibliografía Patrimonial es una de las más importantes de la sala, cuenta con los siguientes fondos documentales:

- Libros y folletos: 678 tomos y 940 ejemplares
- Manuscritos: con un ejemplar del siglo XVIII, 206 del siglo XIX, 70 del siglo XX; para un total de 287 manuscritos procesados

### Ilustración 3. Almacenamiento de la documentación en la Sala de Fondos Raros y Valiosos de la Biblioteca Provincial Martí de Villa Clara



Fuente: elaboración propia

- Fotografías e imágenes: 200 fotografías, 52 fotocopias y 36 tarjetas postales
- Boletines: 224 tomos con 791 volúmenes
- Revistas: 12 tomos con 108 volúmenes del siglo XIX y 141 tomos con 681 volúmenes del siglo XX
- Periódicos: 74 tomos con 104 volúmenes del siglo XIX y 261 tomos con 389 volúmenes del siglo XX
- Programas Patrimoniales: 10 ejemplares del siglo XX
- Otros materiales: planos, mapas y carteles.

El acceso a la sala en esta institución, como en todo el país, es permitido a los usuarios bajo circunstancias justificadas y de acuerdo con un estricto reglamento elaborado para tal efecto. Es por ello que la Biblioteca Nacional José Martí (2022) destaca algunos de los puntos en el Reglamento para la Sala de Fondos Raros y Valiosos:

1. Para acceder a los fondos raros y valiosos el usuario deberá presentar una carta de su centro de trabajo o estudios en la cual se especifique el tipo de material que necesita consultar y el tiempo de duración de la investigación que ha de realizar. La carta tendrá validez durante un semestre en el caso de

investigadores permanentes, debiendo renovarse al final de ese plazo.

2. No se podrá entrar a la Sala de Fondos Raros y Valiosos con carteras, maletines, portafolios, bolsas u otros objetos de uso personal similares.
3. Al entrar y salir de la Sala, el usuario deberá mostrar al bibliotecario que lo ha atendido los libros, libretas, hojas de papel u otros objetos personales que haya utilizado en su trabajo.
4. Cada vez que solicite un documento raro y valioso deberá llenar la boleta correspondiente o suministrar al bibliotecario la información que este le pida.
5. Al manipular los libros y publicaciones periódicas evite tocar la superficie de las páginas con las manos y vuelva las hojas tocándolas suavemente por los bordes. En ningún caso puede humedecer los dedos para volver las mismas. (<http://www.bpvillena.ohc.cu/2013/01/reglamento-para-la-sala-de-fondos-raros-y-valiosos/>)

También se especifica que las solicitudes pueden ser denegadas teniendo en cuenta el estado de conservación de la fuente y que en algunos casos el especialista acompañará durante todo el tiempo al usuario con la finalidad de asistirlo en la manipulación físico-mecánica.

El material bibliográfico atesorado en la institución está siendo afectado por múltiples factores de deterioro que disminuyen su vida útil, los fundamentales son: cambios de coloración y amarillamiento, polvo y en menor medida las manchas.

La colección de la Sala de Fondos Raros y Valiosos fue inspeccionada en 1985, habiéndose elaborado un Informe de Servicio Técnico. Este informe realizó un diagnóstico general de su estado de conservación, malo, regular o bueno, en él se refiere que se evaluaron 16 periódicos y 64 revistas, habiéndose encontrado un elevado daño por insectos y bajo por hongos, identificando los órdenes y géneros a los cuales pertenecían. Además, se determinó que las temperaturas y la humedad relativa dentro del local no eran adecuadas, pero no se realizaron tomas de datos continuos

que permitieran conocer las fluctuaciones existentes en estos parámetros (Fundora y Rodríguez, 2007).

En 2015 Paz, Domínguez y Hernández (2015) identificaron una segunda inspección a los documentos atesorados en la sala. En esta se ratificaron las problemáticas identificadas y se adicionó que las afectaciones ambientales fundamentales a las que están sometidas las fuentes son las fluctuaciones de temperatura. Los factores biológicos principales fueron la incidencia de bacterias, insectos y roedores como: trazas, piojos, polillas y ratones. La antigüedad de la documentación incide en su deterioro. Los fondos están sometidos a procesos manuales continuos que pueden dañarlos hasta la desaparición total (pp. 63-64).

Lo anterior es muestra de una deficiente sistematicidad en la investigación y el aprovechamiento de oportunidades del territorio. En Santa Clara se encuentra la Universidad Central Marta Abreu de Las Villas, donde desde hace 15 años se imparten estudios superiores de Ciencias de la Información en pregrado y recientemente en posgrado. Pese a lo anterior, no se ha evidenciado una amplia producción científica que haya sido socializada en lo concerniente a la protección del patrimonio histórico y documental del territorio. De la misma forma coexisten dentro del centro de estudios otras disciplinas relacionadas como biología y química que tampoco muestran temas de investigación y tesis al respecto.

Lo anterior resulta contradictorio puesto que los fondos raros y valiosos fueron establecidos como línea de investigación de la Biblioteca Nacional José Martí y el Sistema de Bibliotecas Públicas y se insertó por primera vez como línea de trabajo dentro del plan de investigaciones en el quinquenio 1990-1995. La principal motivación fue la necesidad de identificar la composición de las colecciones de ese tipo que se atesoran en instituciones cubanas. La escasa productividad científica refleja la poca articulación que se ha realizado entre las instituciones bibliotecarias y los centros de educación superior.

### Corolario

Los Fondos Raros y Valiosos de la Biblioteca Provincial Martí de Villa Clara son un tesoro documental. En la sala se atesora una de las colecciones más importantes de país. Deben favorecerse acciones para la protección del patrimonio bibliográfico de la nación y así, asegurar una mayor perdurabilidad. El material bibliográfico está afectado en su totalidad por factores de deterioro que disminuyen su vida útil. Los aspectos fundamentales que más afectan a las fuentes son insectos, acidez, cambios de coloración, amarillamiento, polvo y en menor medida, las manchas.

Las características climáticas de Cuba, por estar ubicada en el trópico, resultan altamente desfavorables para los documentos orgánicos tradicionales. La composición y la antigüedad de la documentación inciden en su deterioro. Los fondos están sometidos a procesos manuales continuos que pueden dañarlos hasta su desaparición total.

Las fumigaciones se realizan por lo general con una periodicidad mensual y la limpieza de estantes y documentos se realiza de forma manual favoreciendo mayor manipulación. Los depósitos de la institución mencionada no están climatizados por lo que las fluctuaciones de temperatura y la incidencia directa de los rayos del sol favorecen el deterioro progresivo.

Poco se ha avanzado en materia de reproducción de las fuentes. Solo una parte de la documentación libraria ha podido digitalizarse debido a la falta de equipo técnico adecuado a las dimensiones del resto de las fuentes. El uso de bases de datos es deficiente por lo que el procesamiento de la información no está completo, aspecto que obliga al usuario a consultar las fuentes directamente. Pocas bibliotecas públicas provinciales cuentan con departamentos o talleres de encuadernación y/o restauración. En el caso de la institución mencionada se cuenta con un especialista en encuadernación con técnica antigua, pero lo avanzado de su edad y la ausencia de un especialista que asuma sus responsabilidades, propicia que este oficio este destinado a desaparecer.\*\* ■



### ♦Nota

Por el interés que representan para la comunidad bibliotecaria universitaria los fondos raros y valiosos se presenta esta colaboración sobre una colección provincial de Cuba, con una acotación del propio autor: *“Por disposición y estructura organizativa no existen declarados en las bibliotecas universitarias cubanas salas o colecciones de fondos raros y valiosos. Pese a lo anterior existen tres excepciones de universidades que sí cuentan con fondos patrimoniales y son las que se crearon anterior a 1959: Universidad de La Habana, Universidad de Oriente y la Universidad Central “Marta Abreu” de Las Villas. Los fondos con valor patrimonial de estas bibliotecas universitarias no se rigen por las regulaciones de la Biblioteca Nacional “José Martí” de Cuba, sino por las leyes y decretos de la Dirección Nacional de Patrimonio. El alcance de las regulaciones de la Biblioteca Nacional es únicamente para el sistema de bibliotecas públicas del país”.*

## REFERENCIAS

- ARELLANO, A.R. (2018). Historia cultural del fondo antiguo de la Biblioteca Central de la Universidad de los Andes (libros de los siglos XVI y XVII). *Revista Montalbán*, 4(52), 36–49. <https://cutt.ly/X4xR4UY>
- Biblioteca Nacional “José Martí”. (2022). *Reglamento para la Sala de Fondos Raros y Valiosos*. <http://www.bpvillena.ohc.cu/2013/01/reglamento-para-la-sala-de-fondos-raros-y-valiosos/>
- BRIANO, G. (2014). Factores que inciden en una mayor transparencia de gobernanza corporativa en empresas cotizadas latinoamericanas. *Revista Mexicana de Economía y Finanzas*, 9(2), 105–124. <https://www.redalyc.org/pdf/4237/423739497002.pdf>
- CANTO, L. R., Martínez, Y., y Paz, L. E. (2022). Instrumentos de control documental para la Dirección de Planificación Física de Santo Domingo (Cuba). *Retos de la Dirección*, 16(2), 27-55. <https://cutt.ly/94xFj60>
- CASTILLO, J., y RAVELO, G. (2016). El proceso de valoración documental a la luz de los actuales debates archivísticos. *Revista Interamericana de Bibliotecología*, 40(2), 274. <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=179052510007>
- FUNDORA, M.L., y RODRÍGUEZ, G. (2007). *Conservación de la colección de la Sala de Fondos Raros y Valiosos de la Biblioteca provincial “Martí” de Santa Clara, Villa Clara*. Santa Clara: Editorial Feijóo.
- GARCÍA SOMODEVILLA, A. S. (2014). Procedimiento de selección para digitalización. Sala de Fondos Raros de la Biblioteca Pública Provincial de Cienfuegos. *Bibliotecas. Anales de investigación*, 10, 257–263. <http://revistas.bnjm.cu/index.php/BAI/article/view/245/258>
- RODRÍGUEZ LÓPEZ, I. (2014). Experiencias y retos en el aprovechamiento del potencial didáctico de la colección egipcia del Museo Nacional de Bellas Artes desde la perspectiva del Grupo para el Estudio y la Promoción de la Egiptología en Cuba. *Bibliotecas. Anales de investigación*, 10(2), 264–269. <http://revistas.bnjm.cu/index.php/BAI/article/view/246>
- PAZ, L. E., DOMÍNGUEZ, Y., y HERNÁNDEZ, E. A. (2015). Factores de deterioro en documentos orgánicos. Efectos en los fondos raros y valiosos de la Biblioteca provincial “Martí” de Villa Clara. *Boletín del Archivo Histórico Nacional de Cuba*, 23(1), 61–70. <https://cutt.ly/I4xCY0W>
- PAZ, L. E., JALIL, N. J., MENDOZA, M. E., DELGADO, L. A., ZAMBRANO, J. M., y GUERRERO, G. R. (2020). *Conservación preventiva de documentos en archivos y bibliotecas. Experiencias, metodologías y políticas*. Santa Clara: Editorial Feijóo. <https://t.ly/jIO5>
- PINO, E. (2013). *Riesgo de deterioro de documentos en la Sala de Fondos Raros y Valiosos de la Biblioteca Provincial “Martí” de Villa Clara, Cuba*. [Trabajo de diploma, Universidad Central “Marta Abreu” de Las Villas] Santa Clara. <https://t.ly/WKKz>
- VEGA, O. (1994, agosto 21-27). *Colecciones de libros raros y manuscritos en Cuba*. [Presentación en conferencia]. 60th IFLA General Conference, La Haya, Países Bajos. <https://origin-archive.ifla.org/IV/ifla60/60-vego.htm>